



Fachhochschule
Südwestfalen
Hochschule für
Technik und Wirtschaft
University of Applied Sciences

Corporate Design ■ Manual



vorwort

Die folgenden Seiten zeigen Ihnen das neue
**Corporate Design der Fachhochschule Südwestfalen,
Hochschule für Technik und Wirtschaft.**

Vorge stellt werden die Bild-Wort-Marke (Logo) und
beispielhafte Anwendungen für Geschäftspapiere,
Diplomunterlagen, Visitenkarten etc. unter Berücksich-
tigung der vier Standorte Hagen, Iserlohn, Meschede
und Soest.

Neben gestalterischen Aspekten wie hoher Wieder-
erkennungswert, guter Sympatiewert und klaren
Strukturen steht bei einem so umfangreichen Corporate
Design vor allem die Nutzerfreundlichkeit bzw.
-anwendbarkeit im Vordergrund. Alle Informationen (z.B.
Fachbereiche, Adressen, Kontaktpersonen) sind von
Schriftwahl, Farbe und Platzierung so gewählt, dass
eine individuelle Bedruckung durch einen Office-Drucker
gewährleistet ist.

Das **Corporate Design schafft ein einheitliches
Auftreten aller Bereiche** und lässt Platz für individuelle
inhaltliche und gestalterische Spielräume.

grundregeln

Das folgende Kapitel beschäftigt sich mit den **Grundregeln des Corporate Design**, den wesentlichen Merkmalen der FH Südwestfalen – Markenidentität, dem gemeinsamen Logo, der einheitlichen Farbgebung und der einheitlichen Typografie. Benutzen Sie es wie ein Lexikon, das Ihnen auf alle Fragen zum korrekten Umgang mit unserem Erscheinungsbild Antwort gibt. Es soll helfen, die strikte Einhaltung unseres Corporate Design schnell und verbindlich zu überprüfen.

Die vorgegebenen Grundsätze sind verbindlich, denn jede auch noch so geringe Abweichung würde die Eindeutigkeit der Marke "FH Südwestfalen" schwächen und somit unseren gemeinsamen Zielen entgegenwirken.

Ihr Feedback ist uns willkommen; Sie können damit zur Optimierung des CD (Corporate Design) und zum Erfolg des gemeinsamen Projektes beitragen. Ihre Anregungen und Fragen geben Sie bitte direkt an den Rektor weiter.

Die folgenden Muster sind Beispiele für mögliche Anwendungen!

logo

Logo Version standard

Das Logo ist eine gestaltete Bild-Wort-Marke.

Für die Praxis ist nach Möglichkeit immer erst die Anwendungstauglichkeit der Grundversion (Version standard) des Logos zu prüfen; erst dann sollte die alternative Logo-Marke (Version breit) zum Einsatz kommen.

Die Farbanwendung in den Hausfarben HKS 43 und Schwarz ist immer die Idealanwendung. Steht das Logo auf farbigem Fond wird es - je nach Farbintensität - in Weiß, Schwarz oder in einer Kombination verschiedener Prozentabstufungen der Hausfarben verwendet.



logo

Logo Version standard

Die Logomarkete als s/w- ,
Graustufen- und Negativ-
Anwendung.



logo

Logo Version breit

Diese Logo-Variante ist nur für den Einsatz in Medien gedacht, bei denen in der Höhe wenig Platz zur Verfügung steht, z.B. Internet oder Katalogeintragungen, Plakateindrücke, etc.



logo

Logo Version breit

Auch die breite Logo-Variante kann im s/w- und Negativ-Bereich eingesetzt werden.



Fachhochschule Südwestfalen
Hochschule für Technik und Wirtschaft
University of Applied Sciences



Fachhochschule Südwestfalen
Hochschule für Technik und Wirtschaft
University of Applied Sciences



Fachhochschule Südwestfalen
Hochschule für Technik und Wirtschaft
University of Applied Sciences



Fachhochschule Südwestfalen
Hochschule für Technik und Wirtschaft
University of Applied Sciences

farbräume

Die Farbanwendung in den Sonderfarben HKS 43 und Schwarz ist immer die Idealanwendung.

Im vierfarbigen Druckprozess nach der Euroskala (CMYK) setzt sich der Blauton aus den Werten 100% Cyan und 70% Magenta zusammen. Die Abstufung in 40% des Grundtons ist 40% Cyan und 28% Magenta. Der Grauwert in der s/w-Umsetzung ist entsprechend 40% Schwarz.

Für weitere Anwendungen sind im Erscheinungsbild verschiedene Prozentabstufungen der Grundfarben und mögliche Kombinationen vorgesehen.



HKS 43
100 C, 70 M
RGB 0/40/173



40% HKS 43
40 C, 28 M



Schwarz
100 K



40% Schwarz
40 K



HKS 43 von 100% -10% (10% Schritte)



Schwarz von 100% -10% (10% Schritte)

typografie

Schrift Arial

Unter Berücksichtigung der Verfügbarkeit auf allen Systemen, sowie der Anwendungstauglichkeit in gängigen Office-Anwendungen kommen im Erscheinungsbild ausschließlich die Standard-True-Type-Schriften (TT) Arial (Helvetica) und Times New Roman (Times) zum Einsatz.

Für Texte der Geschäftsdrucksachen sind für Sie als Anwenderinnen und Anwender immer Schriftschnitte der Arial zu verwenden.

Arial normal

ABCDEFGHIJKLMNOPQRSTUVWXYZ
abcdefghijklmnopqrstuvwxyz

Arial normal-kursiv

ABCDEFGHIJKLMNOPQRSTUVWXYZ
abcdefghijklmnopqrstuvwxyz

Arial fett

ABCDEFGHIJKLMNOPQRSTUVWXYZ
abcdefghijklmnopqrstuvwxyz

Arial fett-kursiv

ABCDEFGHIJKLMNOPQRSTUVWXYZ
abcdefghijklmnopqrstuvwxyz

typografie

Schrift Times New Roman

Die Times New Roman wird
vor allem in Vordrucken und
Headlines eingesetzt.
Sie steht für die Institution
FH Südwestfalen und findet
in **modifizierter Version** auch
im Logo ihre Anwendung.

Times New Roman normal

ABCDEFGHIJKLMNOPQRSTUVWXYZ

abcdefghijklmnopqrstuvwxyz

Times New Roman normal-kursiv

ABCDEFGHIJKLMNOPQRSTUVWXYZ

abcdefghijklmnopqrstuvwxyz

Times New Roman fett

ABCDEFGHIJKLMNOPQRSTUVWXYZ

abcdefghijklmnopqrstuvwxyz

Times New Roman fett-kursiv

ABCDEFGHIJKLMNOPQRSTUVWXYZ

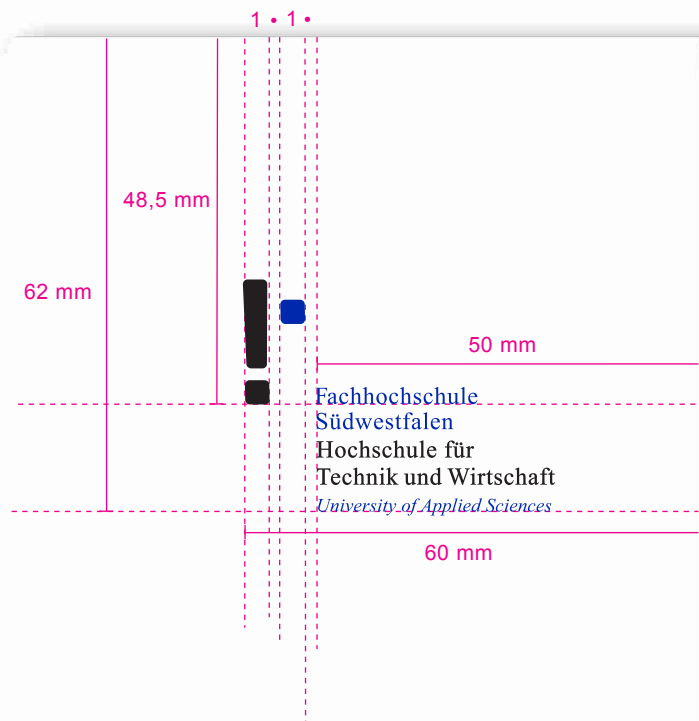
abcdefghijklmnopqrstuvwxyz

Logoplatzierung

Logoplatzierung DIN-Formate

Das Logo ist fester Bestandteil aller Geschäftsdrucksachen und bei vielen Formularen und Word-Masken bereits enthalten. Eine Positionsänderung ist nicht zulässig; Sonderpositionierungen sind mit dem Rektor abzugleichen.

Die Logoplatzierung für die gängigsten DIN-Formate leitet sich aus der DIN-A4-Anwendung ab und wird entsprechend proportional angeglichen.



Iserlohn,
01.02.2002

Briefbogens Ihrer Fachhochschule
Dinge vermitteln, die Ihnen bei

icht halten erleben Sie den
hens - der durch die Rückseiten-
is rückseitige Logo erleichtert Ihnen
ereits beim Herausnehmen des
dressaten der Wiedererkennungswert

wahrsten Sinne des Wortes auf der
abtik von Papier nicht zu verkennen;
och kein wirkliches Erlebnis - oder
ne quer über den Frühstückstisch

Fachbereich
xyz

Prof. Dr.
Michael Mustermann

Lehrgebiet oder
Labor für ...

Durchwahl
02

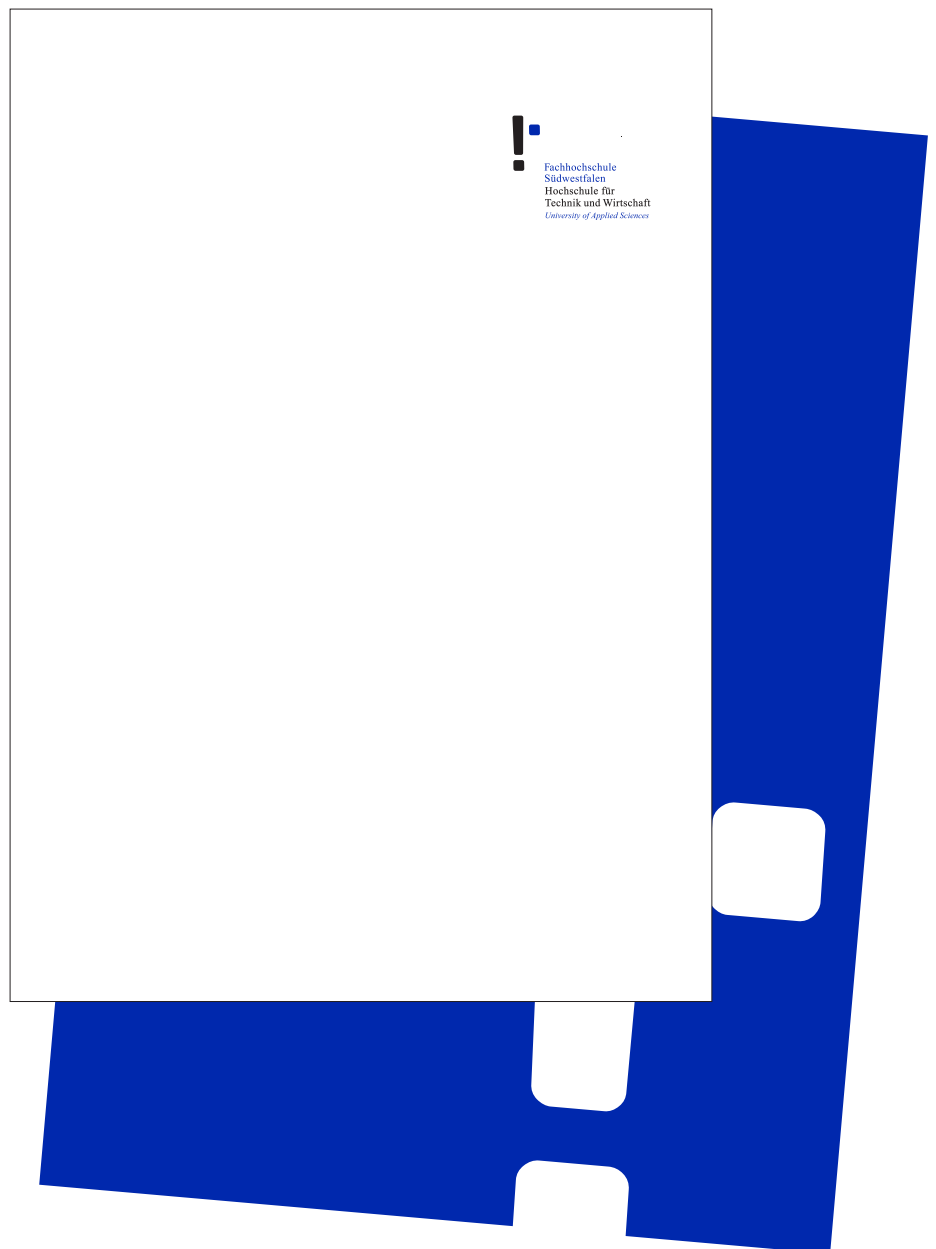
briefbogen

Der Standard-Briefbogen A4
als Blanko-Bogen – auch als
zweite Briefseite verwendbar

Der Standard-Briefbogen
(Papier: 90 g weiß) wird immer
einseitig verwendet. Bei mehr-
seitigen Briefen wird er auch für
die folgenden Seiten benutzt.

Für besondere Anwendungen
im Geschäftsverkehr stehen
Briefbogen-Vordrucke, die rück-
seitig vollflächig hinterdruckt sind,
in stärkerer Grammaturn (100 g)
zur Verfügung. Diese Bogen sind
nach eigenem Ermessen für
spezielle Anlässe einsetzbar.

Die Briefbogen-Vordrucke
erhalten Sie in Ihrem Fach-
bereichssekretariat oder
direkt bei der Hausdruckerei
(Tel.: 02331/987-4622).



briefbogen

Beschreibung Briefbogen

Der Standard-Briefbogen kann standortunabhängig für alle Gremien und Fachbereiche individuell zusammengestellt werden. Es werden immer alle vier Standorte auf den Geschäftsdrucksachen geführt und Ihr eigener hervorgehoben.

Die Blanko-Vordrucke werden per Word-Maske zum individuellen Brief- und Geschäftsbogen. Für gefaxte oder gemailte Briefe steht eine weitere Word-Maske zur Verfügung, in der bereits das Logo in s/w-Form integriert ist und die den Qualitätsverlust beim faxen durch leicht erhöhte Schriftgrößen ausgleicht. Diese beiden Word-Masken gibt es – für den internationalen Schriftwechsel – ebenfalls noch mit englischen Bezeichnungen, Telefonnummern etc. Die Word-Masken bekommen Sie von Ihrem Systemadministrator oder in der Presse- und Informationsstelle (Tel.: 02371/566-101).

Anschrift
Arial normal, 10pt
Zeilenabstand 12pt

Betreff
Arial fett, 10pt

Mengentext
Arial normal, 10pt
Zeilenabstand 12pt

Standortbezogene Absenderangabe Times New Roman 6pt

Fachhochschule Südwestfalen - Postfach 20 61 - 58590 Iserlohn

Firma Beispiel
Frau Michaela Muster
Am Straßenrand 123

12345 Irgendwo

Vorstellung CD-Richtlinien

Sehr geehrte Frau Muster,

Sie halten soeben ein Handexemplar des neuen Briefbogens Ihrer Fachhochschule in der Hand. Dieses Exemplar kann Ihnen zwei Dinge vermitteln, die Ihnen bei einer Beamerpräsentation verborgen bleiben.

Wenn Sie den Briefbogen ein wenig gegen das Licht halten, erleben Sie den Durchscheineffekt - ähnlich eines Wasserzeichens - der durch die Rückseitenbedruckung des Briefbogens erreicht wird. Das rückseitige Logo erleichtert Ihnen zusätzlich das Falzen auf DIN-A4 Format. Bereits beim Herausnehmen des Briefbogens aus dem Umschlag wird bei dem Adressaten der Wiedererkennungswert der neuen Logomarkte gefördert.

Der zweite Vorteil eines Handmusters liegt im wahrsten Sinne des Wortes auf der Hand. Auch im Zeitalter digitaler Medien ist die Haptik von Papier nicht zu verkennen; eine digitale Tageszeitung ist für viele immer noch kein wirkliches Erlebnis - oder haben Sie schon einmal mit einer E-Mail den Kaffee quer über den Frühstückstisch verschüttet?

Mit freundlichen Grüßen
Ihr Team von
o+m design

Allgemeiner Teil

Fachhochschule
Südwestfalen
Hochschule für
Technik und Wirtschaft
University of Applied Sciences

Ort/Datum

Iserlohn
01.02.2002

Spezieller standort- bezogener Teil

Fachbereich
xyz

Prof. Dr.
Michael Mustermann

Lehrgebiet oder
Labor für ...

Durchwahl
0 23 71 / 566-000
Telefax
0 23 71 / 566-000
Mobil
01 23 / 1 23 45 67 89
E-Mail
mustermann@fh-swf.de

Abteilung Iserlohn
Frauenstuhweg 31
58644 Iserlohn

Fachhochschule
Südwestfalen
Sitz: Iserlohn

Hagen
Iserlohn
Meschede
Soest

www.fh-swf.de

Allgemeiner Teil mit Hervorhebung des Standortes

briefbogen

Beispiele für Briefe der Standorte
Hagen, Meschede und
Soest

Fachhochschule Südwestfalen · Postfach 41 61 · 58041 Hagen

Firma Beispiel
Frau Michaela Muster
Am Straßenrand 123

12345 Irgendwo


Fachhochschule
Südwestfalen
Hochschule für
Technik und Wirtschaft
University of Applied Sciences

Fachhochschule Südwestfalen · Lindenstraße 53 · 59872 Meschede

Firma Beispiel
Frau Michaela Muster
Am Straßenrand 123

12345 Irgendwo


Fachhochschule
Südwestfalen
Hochschule für
Technik und Wirtschaft
University of Applied Sciences

Hagen,
01.02.2002

Fachbereich
xyz
Prof. Dr.
Michael Mustermann
Lehrgebiet oder
Labor für ...
Durchwahl
0 23 31 / 987-0000
Telefax
0 23 31 / 987-0000
Mobil
01 23 / 1 23 45 67 89
E-Mail
mustermann@fh-swf.de

Abteilung Hagen
Haldener Straße 182
58095 Hagen

Fachhochschule
Südwestfalen
Sitz: Iserlohn

Hagen
Iserlohn
Meschede
Soest

www.fh-swf.de

Fachhochschule Südwestfalen · Postfach 14 65 · 59474 Soest

Firma Beispiel
Frau Michaela Muster
Am Straßenrand 123

12345 Irgendwo


Fachhochschule
Südwestfalen
Hochschule für
Technik und Wirtschaft
University of Applied Sciences

Meschede,
01.02.2002

Fachbereich
xyz
Prof. Dr.
Michael Mustermann
Lehrgebiet oder
Labor für ...
Durchwahl
02 91 / 9910-000
Telefax
02 91 / 9910-000
Mobil
01 23 / 1 23 45 67 89
E-Mail
mustermann@fh-swf.de

Abteilung Meschede
Lindenstraße 53
59872 Meschede

Fachhochschule
Südwestfalen
Sitz: Iserlohn

Hagen
Iserlohn
Meschede
Soest

www.fh-swf.de

Vorstellung CD-Richtlinien

Soest,
01.02.2002

Sehr geehrte Frau Muster,

Sie halten soeben ein Handexemplar des neuen Briefbogens Ihrer Fachhochschule in der Hand. Dieses Exemplar kann Ihnen zwei Dinge vermitteln, die Ihnen bei einer Beamerpräsentation verborgen bleiben.

Wenn Sie den Briefbogen ein wenig gegen das Licht halten, erleben Sie den Durchscheineffekt - ähnlich eines Wasserzeichens - der durch die Rückseitenbedruckung des Briefbogens erreicht wird. Das rückseitige Logo erleichtert Ihnen zusätzlich das Falzen auf DIN-lang Format. Bereits beim Herausnehmen des Briefbogens aus dem Umschlag wird bei dem Adressaten der Wiedererkennungswert der neuen Logomarkte gefördert.

Der zweite Vorteil eines Handmusters liegt im wahrsten Sinne des Wortes auf der Hand. Auch im Zeitalter digitaler Medien ist die Haptik von Papier nicht zu verkennen; eine digitale Tageszeitung ist für viele immer noch kein wirkliches Erlebnis - oder haben Sie schon einmal mit einer E-Mail den Kaffee quer über den Frühstückstisch verschüttet?

Mit freundlichen Grüßen
Ihr Team von
o+m design

Fachbereich
xyz
Prof. Dr.
Michael Mustermann
Lehrgebiet oder
Labor für ...
Durchwahl
0 29 21 / 378-000
Telefax
0 29 21 / 378-000
Mobil
01 23 / 1 23 45 67 89
E-Mail
mustermann@fh-swf.de

Abteilung Soest
Lübecker Ring 2
59494 Soest

Fachhochschule
Südwestfalen
Sitz: Iserlohn

Hagen
Iserlohn
Meschede
Soest

www.fh-swf.de

telefax und kurzmitteilung

Blöcke mit Telefax-Vorblättern und Kurzmitteilungen im DIN-A5-Format können bei der Hausdruckerei (Tel.: 02331/987-4622) angefordert werden.

Im Internet ("Internes") finden Sie diese Formulare in Kürze auch als herunterladbare DIN-A4-Word-Masken.

! Fachhochschule Südwestfalen Hochschule für Technik und Wirtschaft University of Applied Sciences

Fax an:

Fax-Nr.:

Nachricht:

Telefax

Fax von:

Telefon:

Telefax:

! Fachhochschule Südwestfalen Hochschule für Technik und Wirtschaft University of Applied Sciences

Fax an:

Fax-Nr.:

Nachricht:

Telefax

Fax von:

Telefon:

Telefax:

Datum:

Seiten: (inkl. Deckblatt)

☐ Haldener Str. 182, 58095 Hagen ☐ Lindenstr. 53, 59872 Meschede

☐ Rohrstr. 26, 58093 Hagen ☐ Zahnstr. 23, 59872 Meschede

☐ Im Alten Holz 131, 58093 Hagen ☐ Lübecker Ring 2, 59494 Soest

☐ Frauennahweg 31, 58644 Iserlohn ☐ Steingraben 21, 59494 Soest

Kurzmitteilung

Fachhochschule Südwestfalen - Postfach der Abteilung - PLZ Ort

Datum:

Von:

Telefon:

Telefax:

☐ Standortadresse 1. PLZ Ort ☐ Standortadresse 2. PLZ Ort

Nachricht:

Anliegendes Schriftstück wird übersandt

☐ zu Ihrer Information

☐ zum Verbleib

☐ zuständigkeitshalber

☐ mit Dank zurück

☐ gemäß telefonischer Absprache vom

☐ in Erledigung Ihres Schreibens vom

mit der Bitte um

☐ Bearbeitung

☐ Prüfung

☐ Stellungnahme

☐ Anruf

☐ Rückgabe

☐ Anruf

☐ Rückgabe

☐ in Erledigung Ihres Schreibens vom

Kurzmitteilung

Datum:

Von:

Telefon:

Telefax:

E-Mail:

☐ in Erledigung Ihres Schreibens vom

Nachricht:

Fachhochschule Südwestfalen Sitz: Iserlohn Abteilungen: Hagen, Iserlohn, Meschede, Soest www.fh-swf.de

visitenkarte

Beispielanwendung Visitenkarte

Die Visitenkarten werden individuell personalisiert, von der Presse- und Informationsstelle erstellt und produziert. Hier erhalten Sie auch Anforderungsformulare für Visitenkarten.



diplomunterlagen

Beispielanwendung Diplom-Mappe

Um dem besonderen Anlass des erfolgreichen Studienabschlusses Rechnung zu tragen, wurde für die Diplom-Mappe eine hochwertige grafische Umsetzung gewählt. Für die Aufnahme von Urkunde und Zeugnis wurde eine dunkle, edle Mappe gedruckt, auf deren Vorderseite das Logo zusätzlich durch eine glänzende Lackierung (Veredelung) aufgebracht ist.

Für weitere besondere Anlässe gibt es diese Mappe auch ohne die Beschriftung 'Diplom-Urkunde/Zugnis' (Blanko) bei Ihrem Dekan oder in der Presse- und Informationsstelle (Tel.: 02371/566-101).




diplomurkunde und -zeugnis

Beispielanwendung Diplomurkunde

Die Diplomunterlagen (Urkunde und Zeugnisse) werden in den jeweiligen Fachbereichen vorbereitet und ausgegeben.

Aufgrund der technischen Gegebenheiten an den einzelnen Abteilungen existieren zurzeit unterschiedliche Varianten der Diplomurkunden und -zeugnisse. Langfristig wird jedoch ein einheitliches Erscheinungsbild angestrebt.



Fachhochschule
Südwestfalen
Hochschule für
Technik und Wirtschaft
University of Applied Sciences

Diplomurkunde

Die Fachhochschule Südwestfalen
– Hochschule für Technik und Wirtschaft –
verleiht nach erfolgreich abgelegter
Diplomprüfung den akademischen Grad

Diplom-Ingenieur (FH)
Dipl.-Ing. (FH)

Name	Horst Mustermann
Geburtsdatum	1. Dezember 1975
Geburtsort	Soest
Prüfungstag	1. Februar 2002
Fachrichtung	Ingenieurwesen
Studiengang	Agrarwirtschaft

Fachhochschule Südwestfalen
Sitz: Iserlohn

Hagen
Iserlohn
Meschede
Soest

SIEGEL

Soest, 5. Februar 2002

Der Gründungsdekan ☐

Prof. Dr. Hans-Ulrich Henschel ☐

Die Vorsitzende des ☐
Prüfungsausschusses

Prof. Dr. Mechthild Freitag

diplomurkunde und -zeugnis

Beispielanwendung Diplomzeugnis



Fachhochschule
Südwestfalen
Hochschule für
Technik und Wirtschaft
University of Applied Sciences

Diplomprüfungszeugnis

Name	Horst Mustermann
Geburtsdatum	1. Dezember 1975
Geburtsort	Soest
Prüfungstag	1. Februar 2002
Fachrichtung	Ingenieurwesen
Studiengang	Agrarwirtschaft
Gesamtnote	sehr gut

Thema der Diplomarbeit	Systemvergleiche zwischen dem konventionellen und dem integrierten Pflanzenbau unter ökonomisch-ökologischen Aspekten und praxisnahen Bedingungen
Note der Diplomarbeit	sehr gut
Note des Kolloquiums	sehr gut

Fachhochschule Südwestfalen
Sitz: Iserlohn

Hagen
Iserlohn
Meschede
Soest

Soest, 5. Februar 2002

Die Vorsitzende des
Prüfungsausschusses

Prof. Dr. Mechthild Freitag

Seite 1 von 3



Allgemeiner Pflanzenschutz <input type="checkbox"/>	- gut -
Tierfütterung <input type="checkbox"/>	- gut -
Vertiefungsstudium	
Spezieller Pflanzenbau / Pflanzenschutz <input type="checkbox"/>	sehr gut
Tierhaltung / Tierzüchtung <input type="checkbox"/>	- gut -
Angewandte Betriebslehre <input type="checkbox"/>	- gut -

Leistungsnoten:

sehr gut

gut

befriedigend

ausreichend

Seite 2 von 3

Horst Mustermann

Prüfungstag: 1. Februar 2002

studierenden leporello

Beispielanwendung Semesterbescheinigungen

<p>Fachhochschule Südwestfalen · Postfach 20 61 · 58590 Iserlohn</p>	<p>Bescheinigung nach § 9 BAföG (Formblatt 2)</p> <p>Fachhochschule Südwestfalen Hochschule für Technik und Wirtschaft <i>University of Applied Sciences</i></p> <p><small>Diese Bescheinigung zur Vorlage beim Amt für Ausbildungsförderung wurde mit Hilfe der automatisierten Datenverarbeitung erstellt und ist ohne Unterschrift gültig.</small></p>	
<p>Studierendenausweis</p> <p>Fachhochschule Südwestfalen Hochschule für Technik und Wirtschaft <i>University of Applied Sciences</i></p>	<p>Studienbescheinigung</p> <p>Fachhochschule Südwestfalen Hochschule für Technik und Wirtschaft <i>University of Applied Sciences</i></p> <p><small>Diese Bescheinigung wurde mit Hilfe der automatisierten Datenverarbeitung erstellt und ist ohne Unterschrift gültig.</small></p>	<p>Studienbescheinigung</p> <p>Fachhochschule Südwestfalen Hochschule für Technik und Wirtschaft <i>University of Applied Sciences</i></p> <p><small>Diese Bescheinigung wurde mit Hilfe der automatisierten Datenverarbeitung erstellt und ist ohne Unterschrift gültig.</small></p>
<p>Bescheinigung für Fahrpreisermäßigung bei den Verkehrsbetrieben</p> <p>Fachhochschule Südwestfalen Hochschule für Technik und Wirtschaft <i>University of Applied Sciences</i></p> <p><small>Diese Bescheinigung wurde mit Hilfe der automatisierten Datenverarbeitung erstellt und ist ohne Unterschrift gültig.</small></p>	<p>Studienbescheinigung</p> <p>Fachhochschule Südwestfalen Hochschule für Technik und Wirtschaft <i>University of Applied Sciences</i></p> <p><small>Diese Bescheinigung wurde mit Hilfe der automatisierten Datenverarbeitung erstellt und ist ohne Unterschrift gültig.</small></p>	<p>Studienbescheinigung</p> <p>Fachhochschule Südwestfalen Hochschule für Technik und Wirtschaft <i>University of Applied Sciences</i></p> <p><small>Diese Bescheinigung wurde mit Hilfe der automatisierten Datenverarbeitung erstellt und ist ohne Unterschrift gültig.</small></p>

nachwort

Das vorliegende Corporate-Design-Manual gibt Ihnen Hinweise für die ersten Schritte mit dem neuen Erscheinungsbild unserer Hochschule. Es soll Ihnen bei Anwendungsfragen eine Grundlage bieten.

Natürlich können dabei nicht alle Anwendungen mit ihren individuellen Gestaltungsproblemen berücksichtigt werden. Wenden Sie sich bei Unklarheiten oder Problemen im Einzelfall an die Presse- und Informationsstelle. Hier wird Ihnen in Zusammenarbeit mit der betreuenden Designagentur schnell und zuverlässig geholfen.

Es ist geplant, das vorliegende Manual für weitere Anwendungen zu ergänzen.

impressum

Das vorliegende Corporate-Design-Manual
wurde in Zusammenarbeit mit der beauftragten
Designagentur entwickelt.

Konzept und Gestaltung:

o+m design

Till Ohnesorge und Oliver Maikranz

Bruch 54 · 42279 Wuppertal

Telefon

02 02 / 75 88-346

Telefax

02 02 / 75 88-348

E-Mail

om_design@t-online.de