Corporate Design Manual

Malteser
...weil Nähe zählt.

Inhalt

1 | Einleitung **4**
Vorwort 5

2 | Logo **6**
Das Malteser Logo 7
Das Malteser Logo – Vermaßung 8
Das Malteser Logo – Mindestabstand 9
Das Malteser Logo mit Claim – Vermaßung 10
Das Malteser Logo mit Claim – Mindestabstand 11
Das Malteser Kompaktlogo – Vermaßung und Mindestabstand 12
Das Malteser Jugend Logo – Vermaßung 13
Das Malteser Jugend Logo – Mindestabstand 14
Die Malteser Logos – s/w-Umsetzung 15
Das Malteser Logo – richtiger und falscher Einsatz 16

3 | Standards **17**
Die Primärfarben 18
Die Sekundärfarbe 19
Die Typografie – Drucksachen 20
Die Typografie – Digitale Medien 21
Die Gestaltungselemente – der Malteser Balken und die Malteser Bühne 22
Die Gestaltungselemente – die senkrechte Linie und die Guillemets 23
Die Bildauffassung – die Nähe im Bild 24

4 | Geschäftsausstattung **25**
Der Briefbogen – erste Seite 26
Der Briefbogen – zweite Seite 27
Der Briefbogen „Stationäre Einrichtungen“ 28
Die Visitenkarten 29
Der Telefaxbogen 30
Die Kurzmitteilung 31

5 | Gestaltungsraster und Größen **32**
Das Gestaltungsraster und der Satzspiegel – Hochformat 33
Das Gestaltungsraster und der Satzspiegel – Querformat 34
Die Logogrößen 35
Die Schriftgrößen 36
Die Gestaltungselemente Malteser Balken und Malteser Bühne – Titelseite 37

6 | Anwendungen **38**
DIN A1 hoch:
Plakat 39
DIN A4 hoch:
Titelseite 41
Innenseiten 43
DIN lang hoch:
Titelseite 45
Innenseiten 47
DIN A1 quer:
Plakat 49
DIN A4 quer:
Titelseite 51
Innenseiten 53
DIN lang quer:
Titelseite 55
Innenseiten 57
Stellenanzeige 59
Füllanzeige hoch 61
Füllanzeige quer 63
Power Point Präsentation:
Titel 65
Innenseiten 67
Absenderblock 70

7 | Anhang **71**
Impressum 72

1 | Einleitung

Johannes Freiherr Heereman von Zuydtwyck

Karl Prinz zu Löwenstein

Karl Ferdinand von Thurn und Taxis

Vorwort

Sehr geehrte Damen und Herren,
liebe Kolleginnen und Kollegen,
liebe Freunde der Malteser Familie,

traditionell steht unser Logo für eine weltweit besondere Sache: das Engagement der Malteser. Mit unserem neuen Claim »...weil Nähe zählt.« wird unserer täglichen Arbeit regional, national und international adäquater Ausdruck verliehen. Doch mit Logo und Claim alleine ist es nicht getan; vielmehr muss die gesamte kommunikative und öffentliche Erscheinung der Malteser eine starke Einheit bilden – einen optischen Auftritt wie aus einem Guss.

Grundlage dieses einheitlichen Erscheinungsbildes ist das neue Corporate Design. Es soll uns allen den täglichen Umgang mit Logo, den Gestaltungsvorgaben und seinen vielseitigen Anwendungen erleichtern.

Das neue Corporate Design ordnet sich in die kommunikative Gesamtstrategie der Malteser ein. Unser gemeinsames Ziel ist es, einen klaren und wiedererkennbaren Auftritt der Malteser in der Öffentlichkeit zu bewirken, unsere vielen Aktivitäten und unsere unterschiedlichen Gliederungen und Einrichtungen unter einem optischen Dach darzustellen und so ein deutliches und merkfähiges Bild der Malteser nach außen zu tragen.

Uns allen ist eins vor Augen: Um einen hohen Wiedererkennungswert der Malteser zu erzielen, darf der visuelle Auftritt nicht dem Zufall überlassen werden. Aus diesem Grund haben wir das vorliegende Handbuch zusammengestellt. Es bildet das grundlegende Nachschlagewerk für alle, die mit dem für uns alle verbindlichen Corporate Design arbeiten.

Das neue Corporate Design zeigt an konkreten Beispielen seine vielfältigen Einsatz- und Umsetzungsmöglichkeiten. Natürlich können nicht alle spezifischen Anwendungen aufgezeigt werden. Das vorliegende Manual bietet hier Orientierungshilfen, um einen einheitlichen Auftritt der Malteser zu erreichen.

Wenn Sie dabei Fragen haben, stehen wir Ihnen gerne zur Verfügung – die Ansprechpartner finden Sie im Impressum auf Seite 72.

2 | Logo

Das Malteser Logo

Das Malteser Logo besteht aus dem traditionsreichen Malteser Wappen in Malteser Rot und dem Malteser Schriftzug in Schwarz. Das Malteser Wappen mit dem Kreuz ist in sich stimmig vermaßt. Die Innenräume des Malteser Wappens (Kreuz und Linie) werden stets in Weiß verwendet. Rechts neben dem Malteser Wappen steht der Malteser Schriftzug. Der Schriftzug ist eine aus der Malteser Syntax geschnittene, einzigartige und unverwechselbare Schriftkreation.

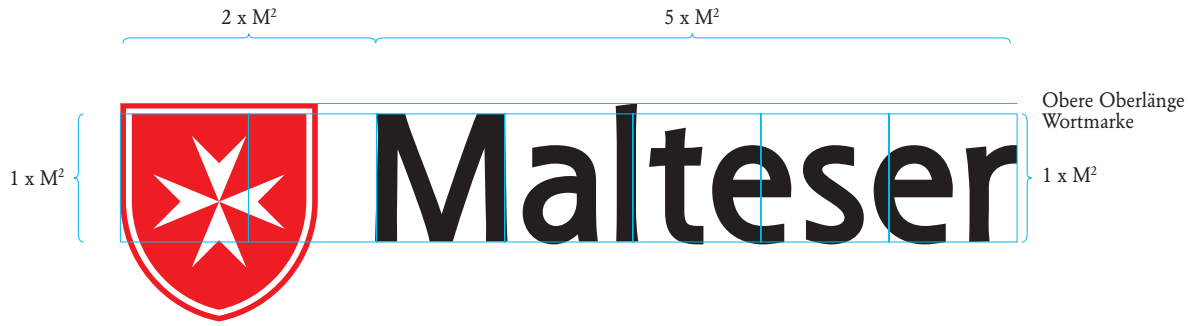
Das Malteser Logo wird als grafisches Symbol nur in der vorgegebenen Form als Wort-Bild-Marke verwendet.
Es ist nicht zulässig, die beiden Logobestandteile einzeln zu gebrauchen. Das Malteser Logo darf nicht verzerrt, angeschnitten, gedreht, schräg gestellt oder auf andere Art verfremdet werden. Für die Abbildung des Malteser Logos gibt es eine autorisierte digitale Fassung, die unter http://www.malteser-cd.de heruntergeladen werden kann.

Das Malteser Logo – Vermaßung

Das Malteser Logo ist in einem klaren Verhältnis aufgebaut. Die Maßeinheit beträgt 1 M². Diese Maßeinheit leitet sich ab aus der Größe des Buchstabens »M« aus dem Malteser Schriftzug und hier aus der Versalhöhe zum Quadrat.

Die Länge des Malteser Schriftzugs beträgt 5 M², Malteser Wappen inkl. Abstand zum Malteser Schriftzug betragen 2 M². Die Höhe des Malteser Schriftzugs beträgt 1 M².

Das Malteser Logo steht immer auf Weiß. Eine Negativumsetzung des Logos ist nur in Ausnahmefällen (siehe Seite 16) zulässig. Für die Abbildung des Malteser Logos gibt es eine autorisierte digitale Fassung, die unter http://www.malteser-cd.de heruntergeladen werden kann.



Das Malteser Logo – Mindestabstand

Damit das Logo wirken kann, muss ein fest definierter Freiraum um das Logo eingehalten werden. In diesem Freiraum dürfen keine anderen Bild- oder Textelemente stehen. Der Freiraum ist der definierte Mindestabstand und entspricht der Maßeinheit M^2.

Von der M^2-Abstandregel gibt es sehr wenige, festgelegte Ausnahmen: das Logo mit Claim »...weil Nähe zählt.« und das Malteser Kompaktlogo.

Das Malteser Logo mit Claim – Vermaßung

Seit 2006 lautet der Claim der Malteser »...weil Nähe zählt.« Dieser Claim gilt als Bestandteil des Logos. Das heißt, dass für ihn die M^2-Abstandregel in einer abgewandelten Form gilt. Das Maß M^2 wird in diesem Fall als Zeilenabstandsmaß eingesetzt. Der Claim wird genau auf der Unterlinie des M^2 platziert und bündig mit dem Malteser Schriftzug eingesetzt.

Das Malteser Logo mit Claim steht immer auf Weiß. Eine Negativumsetzung des Malteser Logos mit Claim ist nur in Ausnahmefällen (siehe Seite 16) zulässig. Für die Abbildung des Malteser Logos mit Claim gibt es eine autorisierte digitale Fassung, die unter http://www.malteser-cd.de heruntergeladen werden kann.

Das Malteser Logo mit Claim – Mindestabstand

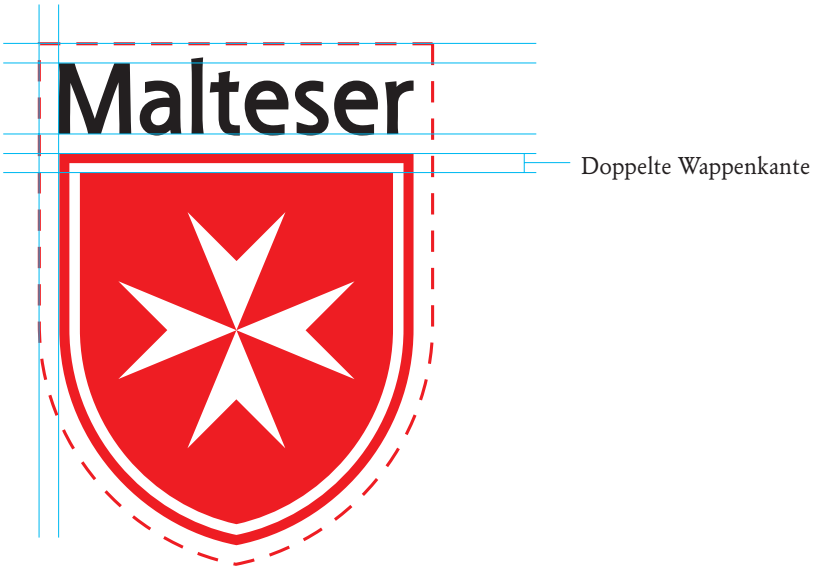
Das Malteser Logo mit Claim »...weil Nähe zählt.« wird auch in Hinblick auf den zu definierenden Freiraum um das Logo herum als eine Einheit gesehen. Die M²-Abstandregel wird daher rund um das Logo mit Claim angewendet, d.h. rund um das Logo mit Claim muss mindestens 1 M² Abstand gewährt sein.

Das Malteser Kompaktlogo – Vermaßung

Das Malteser Kompaktlogo besteht aus dem Malteser Schriftzug, der in diesem Einzelfall aus Platzgründen über und nicht rechts neben dem Malteser Wappen angeordnet wird.

Der Abstand zwischen Malteser Schriftzug und dem Malteser Wappen entspricht der hier definierten Balkenstärke der doppelten Wappenkante.

Das Malteser Kompaktlogo kommt nur als Aufnäher bei Bekleidungen zum Einsatz. Für die Abbildung des Malteser Kompaktlogos gibt es eine autorisierte digitale Fassung, die unter http://www.malteser-cd.de heruntergeladen werden kann.



Das Malteser Kompaktlogo – Mindestabstand

Beim Malteser Kompaktlogo gilt die M^2-Abstandregel nicht. Hier gilt als Abstandsregel die Balkenstärke der doppelten Wappenkante.

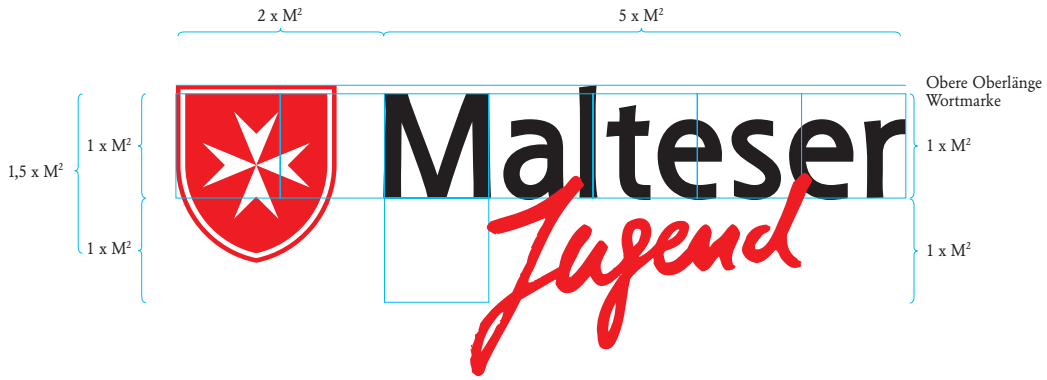
DAS MALTESER JUGEND LOGO – VERMASSUNG

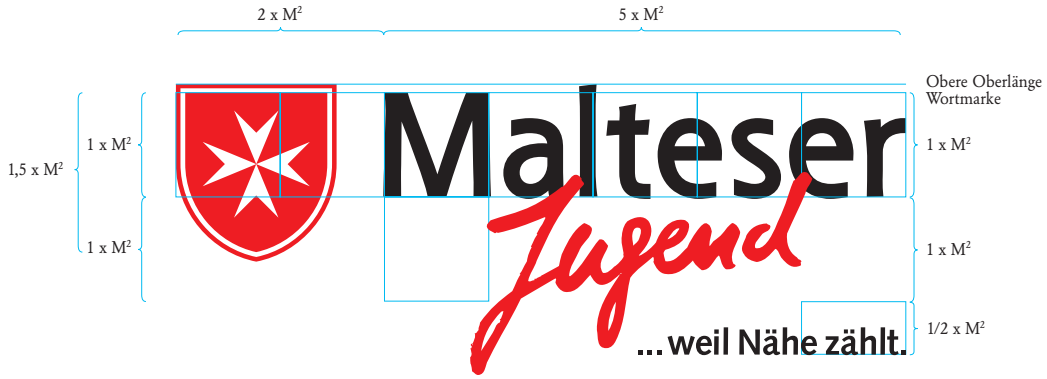
Die Malteser Jugend ist die in Gruppen zusammengeschlossene Gemeinschaft von Kindern, Jugendlichen und jungen Erwachsenen im Malteser Hilfsdienst e.V. Die Malteser Jugend hat ihr eigenes Logo.

Für das Logo der Malteser Jugend gilt die M^2-Abstandregel in derselben abgewandelten Form wie für das Malteser Logo mit Claim. Das Maß M^2 wird in diesem Fall als Zeilenabstandsmaß eingesetzt.

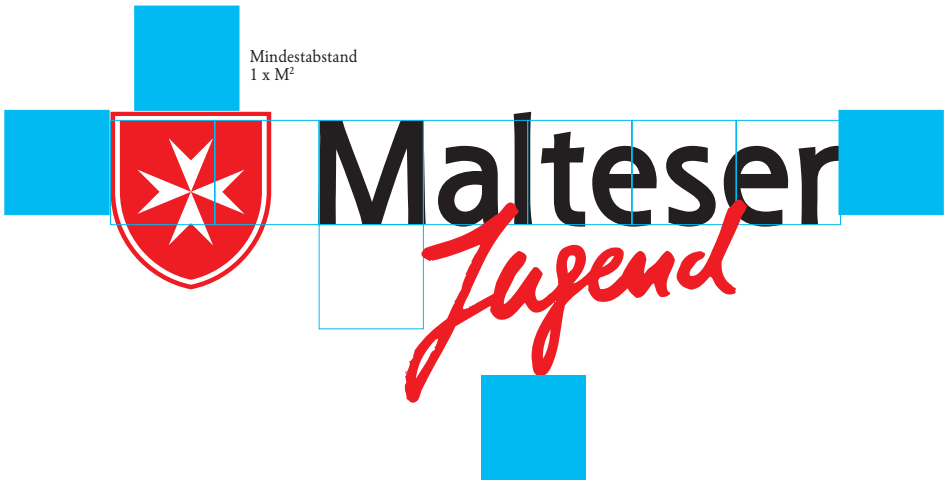
Das Malteser Jugend Logo wird auch mit Claim eingesetzt. Deren Vermaßung richtet sich nach der Vermaßung des Malteser Logos mit Claim.

Das Malteser Jugend Logo steht in allen Anwendungen ebenfalls immer auf Weiß. Eine Negativumsetzung des Malteser Jugend Logos ist nur in Ausnahmefällen zulässig. Für die Abbildung der Malteser Jugend Logos gibt es autorisierte digitale Fassungen, die unter http://www.malteser-cd.de heruntergeladen werden können.





DAS MALTESER JUGEND LOGO – MINDESTABSTAND



Die Malteser Logos – s/w-Umsetzung

Generell sollte das Malteser Wappen stets in der Farbe Malteser Rot abgebildet werden. Sollte dies nicht möglich sein (zum Beispiel in einem 1-farbigen Druck), wird das Malteser Wappen in 60% Schwarz, der Malteser Schriftzug in 100% Schwarz eingesetzt.

Das Malteser Logo – richtiger und falscher Einsatz

Grundsätzlich wird das Malteser Logo auf weißem Hintergrund abgebildet. In Ausnahmefällen darf das Malteser Logo auch auf einem sehr hellen Hintergrund stehen. Hierbei ist jedoch zu beachten, dass die Innenräume des Malteser Wappens (Kreuz und Linie) grundsätzlich in Weiß gehalten sind. Auf keinen Fall darf das Malteser Logo auf roten Hintergrund gestellt werden.

In Ausnahmefällen (auf Textilien etc.):

3 | Standards

Die Primärfarben

Die Primärfarben der Malteser sind das kraftvolle Malteser Rot und Schwarz. In allen Drucksachen der Malteser sollten diese Primärfarben verwendet werden. Dabei ist die Verwendung der aufmerksamkeitsstarken Farbe Malteser Rot klar festgelegt.

Malteser Rot
Pantone Red 485 C
HKS 13

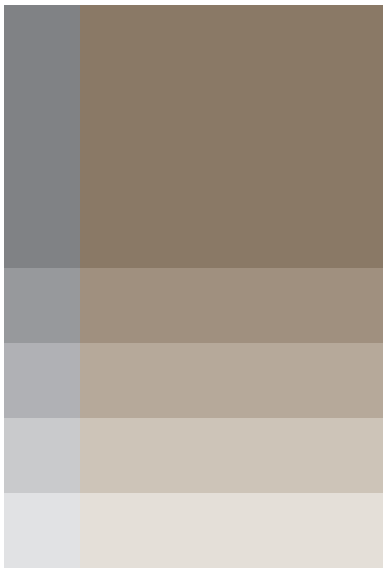
CMYK	0 | 100 | 100 |0
RGB	255 | 0 | 0
1c	55% schwarz
Web	#F73429

Schwarz
Pantone Black
HKS 88

CMYK	0 | 0 | 0 | 100
RGB	0 | 0 | 0
Web	#000000

Die Sekundärfarbe

Sekundärfarben bieten Spielraum zum Strukturieren und zur Gestaltung, sollten aber nur punktuell und zurückhaltend verwendet werden. Als Sekundärfarbe kommt das Malteser Grau in verschiedenen Aufrasterungen zum Einsatz.



Malteser Grau
Pantone Warm Grey 10

CMYK	0 | 20 | 28 | 66
RGB	118 | 110 | 103
1c	60% schwarz
Web	#766D66

Die Typografie – Drucksachen

Für Drucksachen der Malteser werden ausschließlich zwei individuell für die Malteser entwickelte Schriften verwendet: die Malteser Syntax und die Malteser Garamond. Die Malteser Garamond ist in zwei Schriftschnitten – normal und kursiv – vorhanden. Die vorrangig zu verwendende Satzart ist für alle Schriftarten der linksbündige Flattersatz.

Die Malteser Syntax

Die Malteser Syntax wird grundsätzlich in den Textkategorien Überschrift, Zwischenüberschrift und Kennung/ Absendergesellschaft verwendet. Sie kann weiterhin in den Textkategorien Anleser und Bildunterschrift verwendet werden.

Die Malteser Garamond

Die Malteser Garamond ist für alle Fließtexte als Standardschrift zu verwenden. Die kursive Variante der Schrift dient dabei für Auszeichnungen im Text (Hervorhebungen, Termini technici, Namenszitate ...) und darf wie die Malteser Syntax für Bildunterschriften und Legenden verwendet werden.

In ihrer Verbindung spiegeln die beiden Schriften Malteser Syntax und Malteser Garamond die Malteser wider – modern und gleichzeitig traditionsbewusst.

Malteser Syntax normal

ABCDEFGHIJKLMNOPQRSTUVWXYZ

abcdefghijklmnopqrstuvwxyz

01234567890

!“§$%&/()=?*’+#.,:;<>°

Malteser Garamond normal

ABCDEFGHIJKLMNOPQRSTUVWXYZ

abcdefghijklmnopqrstuvwxyz

01234567890

!“§$%&/()=?*’+#.,:;<>°

Malteser Garamond kursiv

ABCDEFGHIJKLMNOPQRSTUVWXYZ

abcdefghijklmnopqrstuvwxyz

01234567890

!“§$%&/()=?’+#.,:;<>°*

Die Typografie – Digitale Medien

Die Arial

Für Schrift- und Zahlungsverkehr mittels PC sowie für alle elekronischen Medien wie E-Mail und Erstellung von Präsentationen in Microsoft Power-Point wird die Schrift »Arial« aus dem Jahre 1990 verwendet. Diese Schrift gewährleistet eine gute Bildschirmlesbarkeit und ist durch die Verbreitung der Microsoft-Produkte auf Rechnern außerdem weltweit als Systemschrift vorhanden. Somit entstehen keine Probleme mit der korrekten Wiedergabe von Layouts auf verschiedenen Computern und Betriebssystemen.

Die Arial darf beim Erstellen von Druckerzeugnissen nicht verwendet werden.

Arial

ABCDEFGHIJKLMNOPQRSTUVWXYZ

abcdefghijklmnopqrstuvwxyz

01234567890

!“§$%&/()=?*’+#.,:;<>°

Die Gestaltungselemente – der Malteser Balken

Als wiederkehrendes Gestaltungselement wird ein schmaler Balken in Malteser Rot am unteren Seitenrand verwendet: der Malteser Balken. Dieser Balken ist in der Höhe genau 1 Einheit des Grundlinienrasters hoch. Dieser Balken darf nicht durch Text oder Bilder überlagert werden. Der rote Balken endet immer, wenn er optisch an das Malteser Logo anschließt, denn dadurch leitet der rote Balken zum Malteser Logo über. Der Abstand zwischen Balken und Logo ist klar definiert – die M²-Abstandsregel rund um das Logo gilt auch für den Malteser Balken.

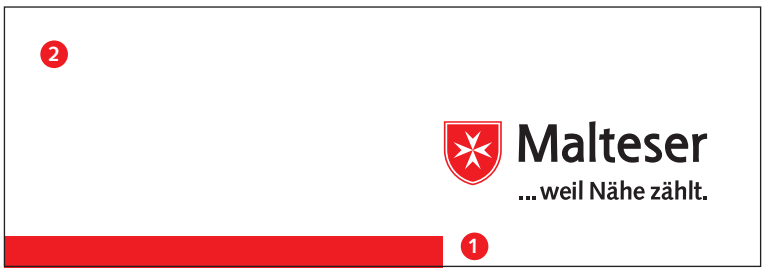
Der Malteser Balken wird auf allen Drucksachen der Malteser eingesetzt und gehört als fester Bestandteil zum Corporate Design. Der Malteser Balken passt sich in Höhe und Breite stets der Seite prozentual so an, dass in allen Formaten das gleiche optische Erscheinungsbild gewährleistet ist.

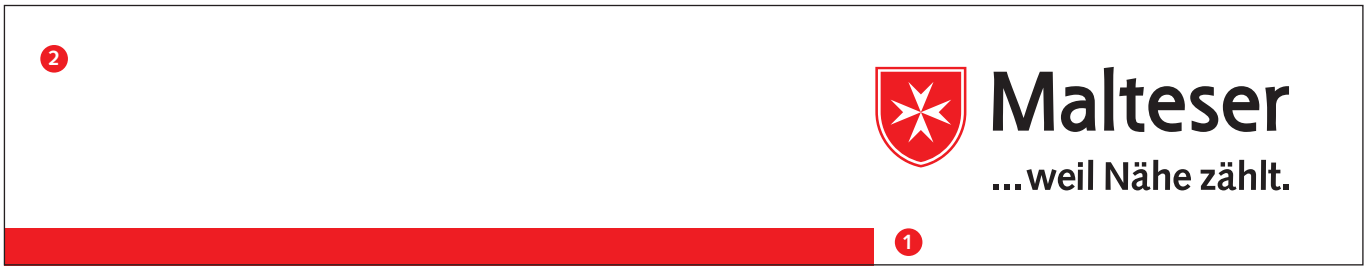
Auf Titelseiten, in denen eine Kennung/Absendergesellschaft eingesetzt wird (zum Beispiel »MTG Malteser Trägergesellschaft«), wird der Malteser Balken am oberen Seitenrand optisch weitergeführt/fortgesetzt. Der Abstand zum oberen Seitenrand beträgt dabei eine Einheit des Grundlinienrasters. Die Kennung/Absendergesellschaft steht stets mittig vertikal im Balken; sie darf maximal 2-zeilig sein.

Die Gestaltungselemente – die Malteser Bühne

Ein weiteres wichtiges Gestaltungselement ist die weiße Malteser Bühne. Diese Bühne ist ein klar definierter Weißraum, der garantiert, dass das Malteser Logo immer auf Weiß steht und so seine volle Wirkung entfalten kann. Die Bühne erstreckt sich stets über die ganze Breite einer Seite. Die Höhe der Malteser Bühne ist variabel, sie muss aber auf Titelseiten mindestens 8 Einheiten des Grundlinienrasters und darf höchstens die Hälfte einer Seite betragen, auf Innenseiten umfasst sie in der Höhe mindestens 2 Einheiten des Grundlinienrasters.

Der Aufbau:
1. Der Malteser Balken
2. Die Malteser Bühne





Die Gestaltungselemente – die senkrechte Linie

Als weiteres mögliches Gestaltungselement kann eine dünne senkrechte Linie eingesetzt werden. Diese feine Linie dient zum Beispiel zur Trennung von Name, Adresse und Ort bei Adresszeilen oder zur Trennung von Kapitel und Seitenzahlen in Broschüren. Diese Linie kommt nur zum Einsatz, wenn sie unbedingt nötig ist.

2 | Malteser Notfallvorsorge

Malteser Hilfsdienst e.V. | Musterstr. 3 | 51103 Musterstadt

Die Gestaltungselemente – Guillemets

Als Anführungszeichen für Überschriften auf Titelseiten von herausragender Wichtigkeit werden grundsätzlich die mittig gesetzten, eckigen Anführungszeichen (Guillemets) verwendet.

» «

Im Fließtext und weiteren untergeordneten Textkategorien dürfen auch die normalen typographischen Anführungszeichen („ “) verwendet werden.

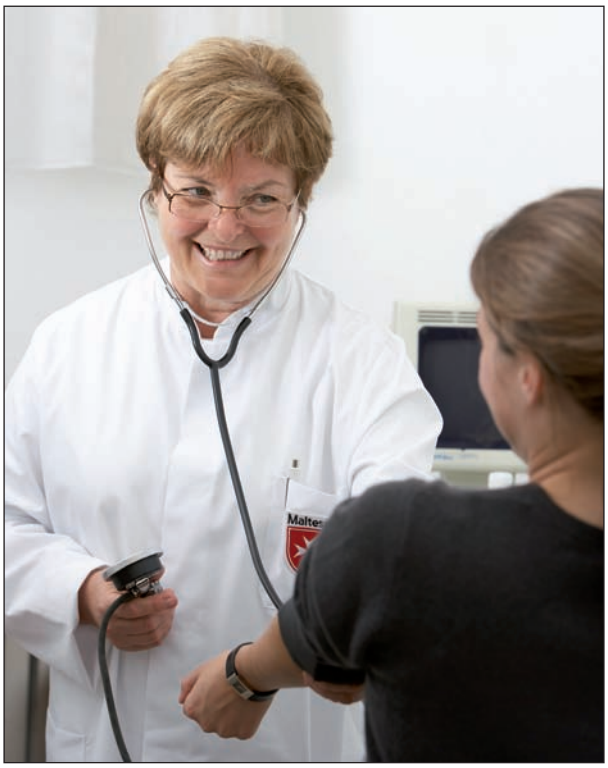
Die Bildauffassung – die Nähe im Bild

Die Bilder für sämtliche Malteser Drucksachen, z. B. Anzeigen, Titelseiten von Broschüren oder Plakate, sollen eine positive Einstimmung auf die Leistungen der Malteser bewirken. Aus diesem Grund wird stets eine helle, freundliche Bildanmutung mit Menschen gewählt.

Der Aspekt der »Nähe« wird bei der Bildauffassung berücksichtigt, damit sich das Motto »...weil Nähe zählt.« auch in den Abbildungen wiederfindet.

Um diese »Nähe« zu erreichen, wird im vorderen Bildteil entweder der Helfer oder der Hilfsbedürftige im Anschnitt gezeigt, so dass der Betrachter unbewusst in dessen Rolle hineinversetzt wird. Durch diese Bildauffassung wird der Betrachter in das Bild hineingezogen und nimmt automatisch am Geschehen teil. Allerdings sollte bei den Bildern möglichst der freundliche, helfende Malteser im Vordergrund stehen.

Die Bilder stellen Ausschnitte aus bestimmten typischen Malteser Situationen dar und vermitteln Bewegung und Aktivität. Wichtig ist bei der Bildauffassung außerdem, dass die Bilder natürlich wirken und nicht »gestellt« aussehen. Abgesoftete Hintergrundbilder sind nicht zulässig.



4 | Geschäftsausstattung

Der Briefbogen – erste Seite

Für ein einheitliches Erscheinungsbild hat der Briefbogen eine besondere Bedeutung. Denn Briefe informieren nicht nur, sondern sie repräsentieren die Malteser mit ihrem charakteristischen Schriftbild, dem Malteser Logo und dem Malteser Balken und tragen so wesentlich zur Wiedererkennbarkeit bei.

Die stets gleiche Positionierung des Malteser Logos und die eindeutige Struktur des Aufbaus sorgen für das einheitliche Auftreten der Malteser auch im Schriftverkehr.

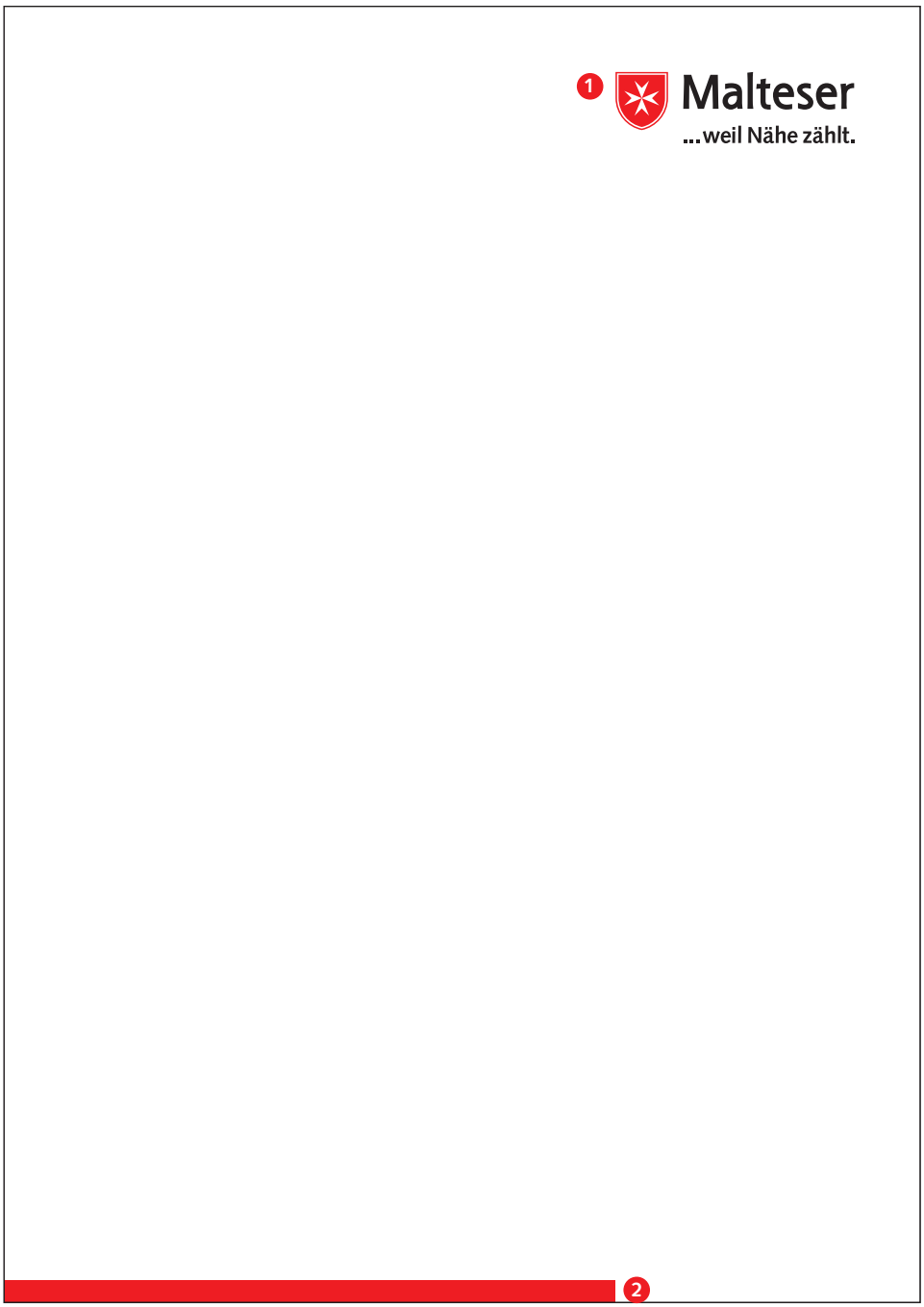
Der Aufbau:

1. Das Malteser Logo in Farbe (55 mm x 17 mm)
2. Der Malteser Balken (140 mm x 4,95 mm)
3. Der Rechtsträger
   | Schriftart: Malteser Syntax
   | Schriftgröße: 9 pt
4. Die Organisationsebene
   | Schriftart: Malteser Garamond Normal
   | Schriftgröße: 9 pt
5. Die Adresszeile
   | Schriftart: Malteser Syntax, Malteser Garamond Normal
   | Schriftgröße: 7,5 pt
6. Die Fußzeile
   | Schriftart: Malteser Garamond Normal
   | Schriftgröße: 7,5 pt
   | Zeilenabstand: 8,5 pt
   | Satzart: Flattersatz, linksbündig, 4 Spalten
7. Die Falzmarke
   | Linienstärke: 0,25 pt
   | Länge: 5 mm
8. Der Fließtext
   | Schriftart: Malteser Garamond Normal
   | Schriftgröße: 11 pt
   | Zeilenabstand: 1-zeilig

Der Briefbogen – zweite Seite

Der Aufbau:

1. Das Malteser Logo in Farbe (55 mm x 17 mm)
2. Der Malteser Balken (140 mm x 4,95 mm)

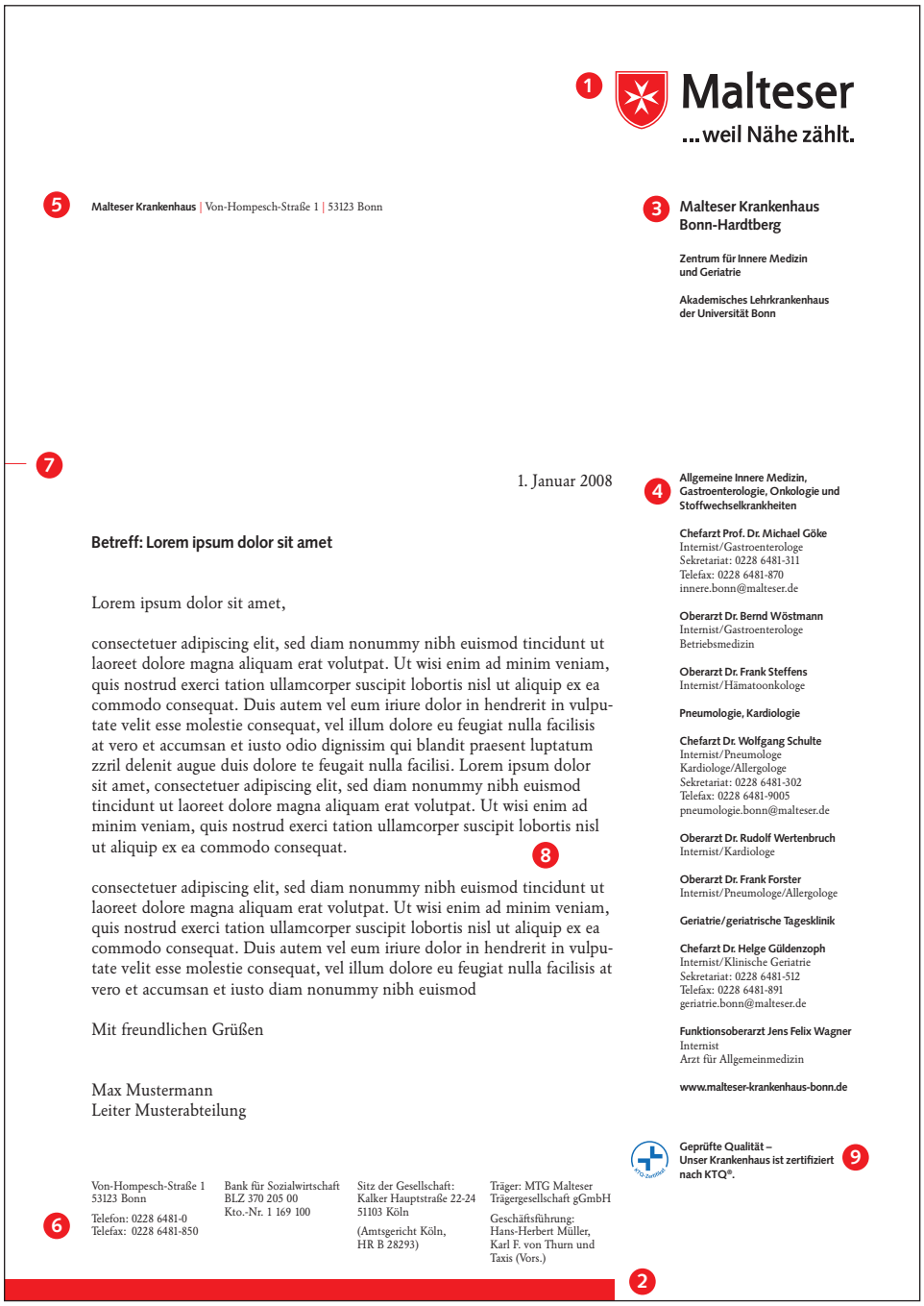


Der Briefbogen „Stationäre Einrichtungen“

Auch auf dem Briefbogen „Stationäre Einrichtungen“ sorgen die stets gleiche Positionierung des Malteser Logos und die eindeutige Struktur des Aufbaus für das einheitliche Auftreten der Malteser im Schriftverkehr. Die Einrichtungsbezeichnung (z. B. Malteser Krankenhäuser) sowie die jeweiligen Ansprechpartner (Ärzte) werden an dem „M“ des Malteser Logos ausgerichtet.

Der Aufbau:

1. Das Malteser Logo in Farbe (55 mm x 17 mm)
2. Der Malteser Balken (140 mm x 4,95 mm)
3. Die Einrichtungsbezeichnung
   | Schriftart: Malteser Syntax
   | Schriftgröße: 10 pt, 7,5 pt
   | Zeilenabstand: 12 pt, 9 pt
4. Die Ansprechpartner
   | Schriftart: Malteser Syntax, Malteser Garamond Normal
   | Schriftgröße: 7,5 pt
   | Zeilenabstand: 9 pt
5. Die Adresszeile
   | Schriftart: Malteser Syntax, Malteser Garamond Normal
   | Schriftgröße: 7,5 pt
6. Die Fußzeile
   | Schriftart: Malteser Garamond Normal,
   | Schriftgröße: 7,5 pt
   | Zeilenabstand: 8,5 pt
   | Satzart: Flattersatz, linksbündig, 4 Spalten
7. Die Falzmarke
   | Linienstärke: 0,25 pt
   | Länge: 5 mm
8. Der Fließtext
   | Schriftart: Malteser Garamond Normal,
   | Schriftgröße: 11 pt
   | Zeilenabstand: 1-zeilig
9. Das Qualitätssiegel (8,6 mm x 8,6 mm)



Die Visitenkarten

Die Visitenkarte, die meist persönlich an Außenstehende weitergegeben wird, ist ein visualisiertes Aushängeschild, das so einen erheblichen Beitrag zum einheitlichen Erscheinungsbild der Malteser leistet.

Der Aufbau:

1. Das Malteser (Jugend-) Logo in Farbe
   (33 mm x 10 mm/13 mm)
2. Der Malteser Balken
   (35,5 mm x 2,5 mm)
3. Der Rechtsträger
   | Schriftart: Malteser Syntax
   | Schriftgröße: 7,5 pt
4. Die Organisationsebene
   | Schriftart: Malteser Garamond Normal
   | Schriftgröße: 7,5 pt
   | Zeilenabstand: 9,5 pt
5. Der Name
   | Schriftart: Malteser Syntax
   | Schriftgröße: 10 pt
   | Zeilenabstand: 11 pt
6. Der Titel
   | Schriftart: Malteser Garamond Normal
   | Schriftgröße: 7,5 pt
   | Zeilenabstand: 9,5 pt
7. Die Adresszeilen
   | Schriftart: Malteser Garamond Normal
   | Schriftgröße: 7,5 pt
   | Zeilenabstand: 9,5 pt

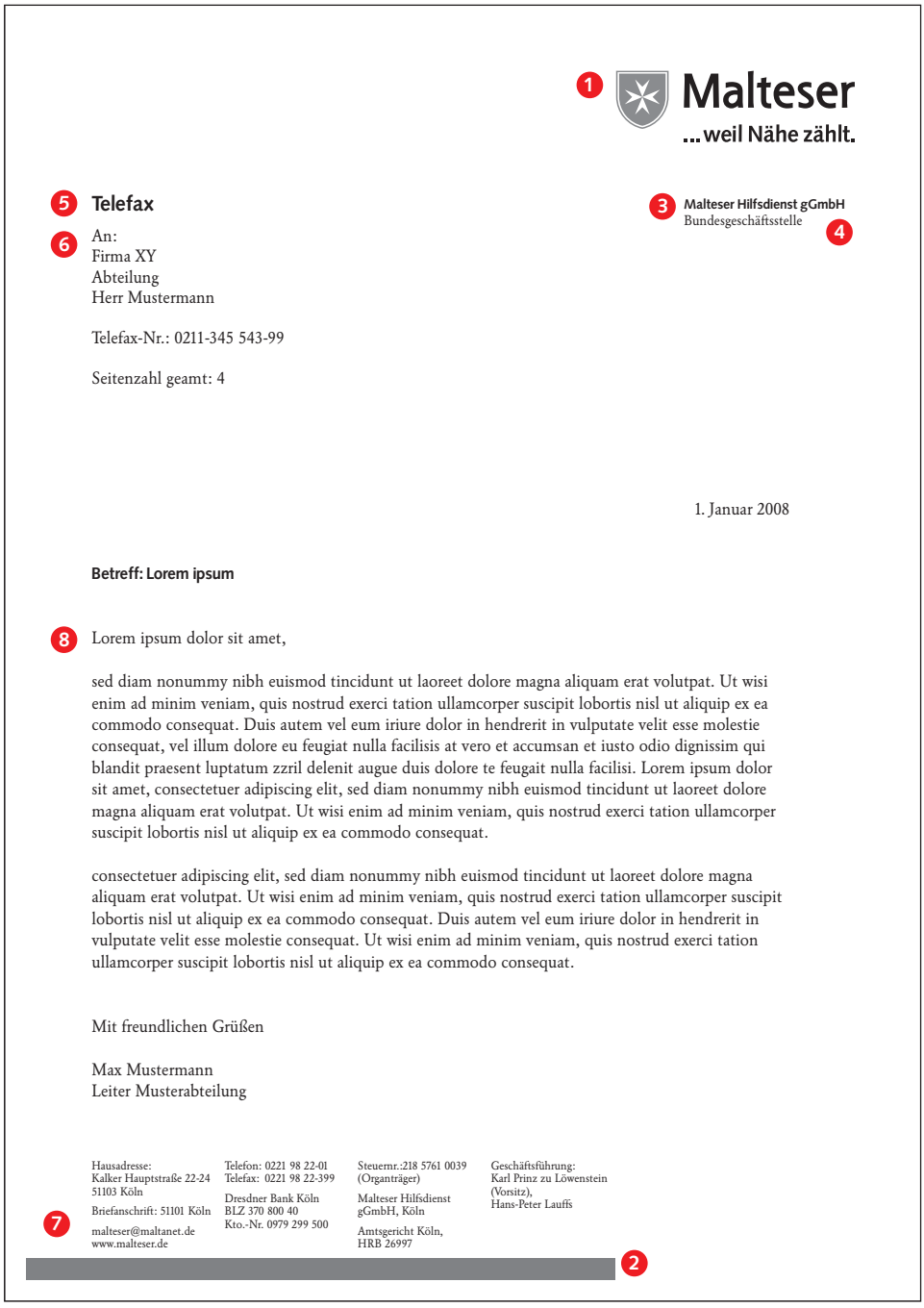
Der Telefaxbogen

Nach wie vor hat der Telefaxbogen im täglichen Geschäftsverkehr eine große Bedeutung. Der Telefaxbogen repräsentiert also, wenn auch in s/w, durch einheitliches Schriftbild, Malteser Logo und Malteser Balken die Malteser nach außen.

Die stets gleiche Positionierung des Malteser Logos und die eindeutige Struktur des Aufbaus sorgen für das einheitliche Auftreten der Malteser im Faxverkehr.

Der Aufbau:

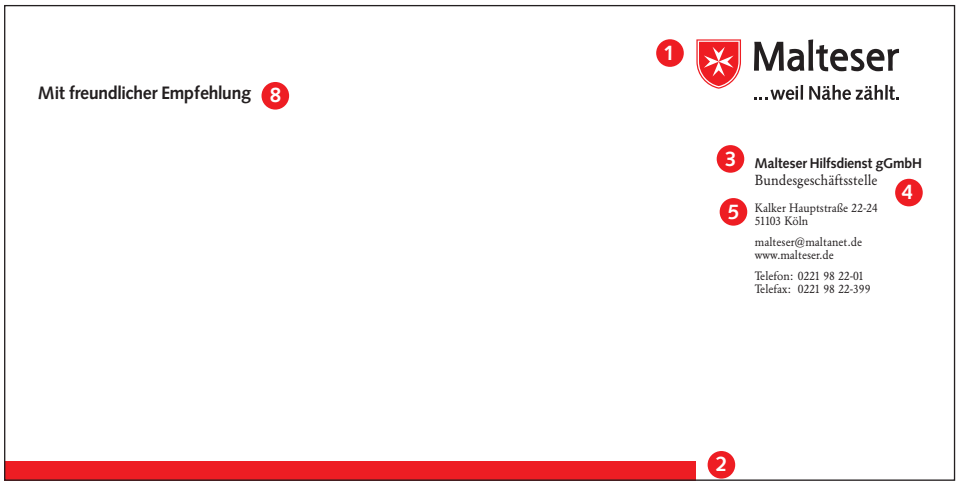
1. Das Malteser Logo in sw (55 mm x 17 mm)
2. Der Malteser Balken, 60% schwarz (135mm x 4,95 mm)
3. Der Rechtsträger
   | Schriftart: Malteser Syntax
   | Schriftgröße: 9 pt
4. Die Organisationsebene
   | Schriftart: Malteser Garamond Normal
   | Schriftgröße: 9 pt
5. „Telefax“
   | Schriftart: Malteser Syntax
   | Schriftgröße: 14 pt
6. Die Anschrift
   | Schriftart: Malteser Garamond Normal
   | Schriftgröße: 11 pt
   | Zeilenabstand: 13,2 pt
7. Die Fußzeile
   | Schriftart: Malteser Garamond Normal
   | Schriftgröße: 7,5 pt
   | Zeilenabstand: 8,5 pt
   | Satzart: Flattersatz, linksbündig, 4 Spalten
8. Der Fließtext
   | Schriftart: Malteser Garamond Normal
   | Schriftgröße: 11 pt
   | Zeilenabstand: 1-zeilig

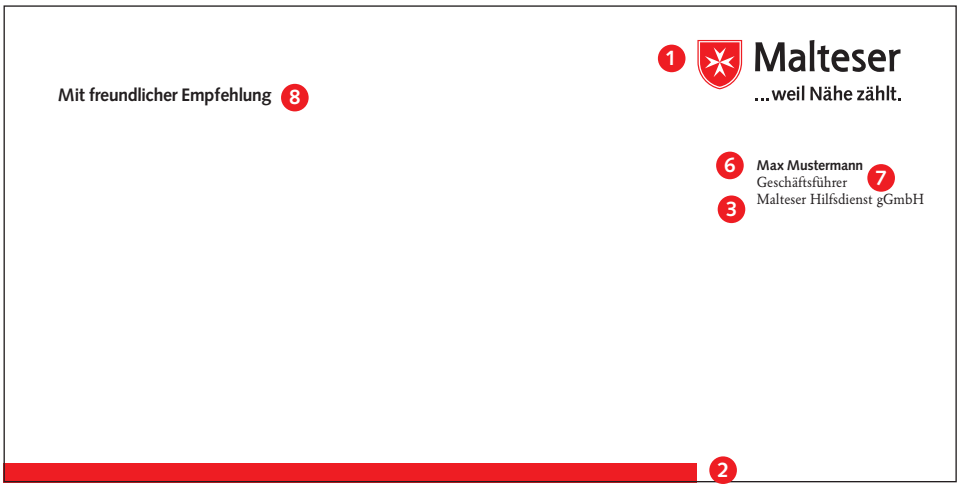


Die Kurzmitteilung

Der Aufbau:

1. Das Malteser Logo in Farbe (45 mm x 13,6 mm)
2. Der Malteser Balken (152,8 mm x 4,2 mm)
3. Der Rechtsträger
   | Schriftart: Malteser Syntax
   | Schriftgröße: 9 pt
4. Die Organisationsebene
   | Schriftart: Malteser Garamond Normal
   | Schriftgröße: 9 pt
5. Die Anschrift
   | Schriftart: Malteser Garamond Normal
   | Schriftgröße: 7,5 pt
   | Zeilenabstand: 8,5 pt
6. Der Name
   | Schriftart: Malteser Syntax
   | Schriftgröße: 9 pt
7. Die Position
   | Schriftart: Malteser Garamond Normal
   | Schriftgröße: 9 pt
8. Die Empfehlung
   | Schriftart: Malteser Syntax
   | Schriftgröße: 11,5 pt





5 | Gestaltungsraster und Größen

Das Gestaltungsraster und der Satzspiegel – Hochformat

Allen Druckstücken liegt ein gemeinsames Gestaltungsraster zugrunde, dessen waagerechte Aufteilung bestimmend ist für die Anordnung der einzelnen Gestaltungselemente. Das Gestaltungsraster sorgt maßgeblich für die Einheitlichkeit des Malteser Corporate Designs und gewährleistet dadurch eine hohe Wiedererkennbarkeit.

Das Grundlinienraster entsteht aus Kopf- und Fußsteg, beginnend bei 0.

Satzspiegelangaben für Titel im Hochformat

Formate*	Kopfsteg/Fußsteg	Steg rechts/links
A1	14 mm (=1/60 Seitenhöhe)	36 mm
A2	9,9 mm (=1/60 Seitenhöhe)	25 mm
A3	7 mm (=1/60 Seitenhöhe)	18 mm
A4	4,95 mm (=1/60 Seitenhöhe)	15 mm
A5	4,2 mm (=1/50 Seitenhöhe)	9 mm
A6	2,97 mm (=1/50 Seitenhöhe)	7,5 mm
DIN lang	4,2 mm (=1/50 Seitenhöhe)	7,5 mm
CD-ROM	4,2 mm (=1/50 Seitenhöhe)	7,5 mm

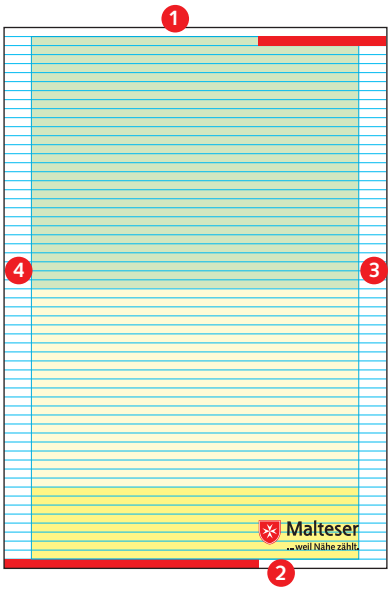
Satzspiegelangaben für Innenseiten im Hochformat

Formate*	Kopfsteg/Fußsteg	Steg rechs/links (Einzelseiten)	Steg außen/innen (Doppelseiten)	Spaltenraster/ Grundlinienraster
A1	42 mm/70 mm	36 mm	–	9 mm/14 mm
A2	27,9 mm/49,5 mm	25 mm	–	5 mm/9,9 mm
A3	21 mm/35 mm	18 mm	27 mm/18 mm	9 mm/7 mm
A4	14,85 mm/24,75 mm	15 mm	15 mm/10 mm	5 mm/4,95 mm
A5	12,6 mm/21 mm	9 mm	13,5 mm/9 mm	4,5 mm/4,2 mm
A6	8,91 mm/14,85 mm	7,5 mm	7,5 mm/6 mm	2,5 mm/2,97 mm
DIN lang	12,6 mm/16,8 mm	7,5 mm	10 mm/7,5 mm	2,5 mm/4,2 mm

* Bei Sonderformaten gelten die Angaben des nächstliegenden DIN-Formats.

Der Aufbau:

1. Der Kopfsteg
2. Der Fußsteg
3. Der Steg rechts
4. Der Steg links



Das Gestaltungsraster und der Satzspiegel – Querformat

Allen Druckstücken liegt ein gemeinsames Gestaltungsraster zugrunde, dessen waagerechte Aufteilung bestimmend ist für die Anordnung der einzelnen Gestaltungselemente. Das Gestaltungsraster sorgt maßgeblich für die Einheitlichkeit des Malteser Corporate Designs und gewährleistet dadurch eine hohe Wiedererkennbarkeit.

Das Grundlinienraster entsteht aus Kopf- und Fußsteg, beginnend bei 0.

Satzspiegelangaben für Titel im Querformat

Formate*	Kopfsteg/Fußsteg	Steg rechts/links
A1	14,14 mm (=1/42 Seitenhöhe)	40 mm
A2	10 mm (=1/42 Seitenhöhe)	27 mm
A3	7,07 mm (=1/42 Seitenhöhe)	25 mm
A4	5 mm (=1/42 Seitenhöhe)	18 mm
A5	4,24 mm (=1/35 Seitenhöhe)	10 mm
A6	3 mm (=1/35 Seitenhöhe)	7,5 mm
DIN lang	4,2 mm (=1/25 Seitenhöhe)	10 mm

* Bei Sonderformaten gelten die Angaben des nächstliegenden DIN-Formats.

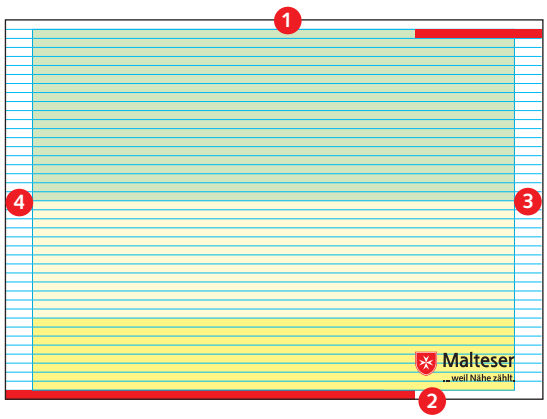
Satzspiegelangaben für Innenseiten im Querformat

Formate*	Kopfsteg/Fußsteg	Steg rechs/links (Einzelseiten)	Steg außen/innen (Doppelseiten)	Spaltenraster/ Grundlinienraster
A1	42,42 mm/70,7 mm	40 mm	–	10 mm/14,14 mm
A2	30 mm/50 mm	27 mm	–	9 mm/10 mm
A3	21,21 mm/35,35 mm	25 mm	25 mm/15 mm	5 mm/7,07 mm
A4	15 mm/25 mm	18 mm	18 mm/9 mm	9 mm/5mm
A5	12,72 mm/21,2 mm	10 mm	10 mm/7,5 mm	2,5 mm/4,24 mm
A6	9 mm/15 mm	7,5 mm	7,5 mm/6 mm	1,5 mm/3 mm
DIN lang	12,6 mm/16,8 mm	10 mm	10 mm/7,5 mm	5 mm/4,2 mm

* Bei Sonderformaten gelten die Angaben des nächstliegenden DIN-Formats.

Der Aufbau:

1. Der Kopfsteg
2. Der Fußsteg
3. Der Steg rechts
4. Der Steg links



Die Logogrößen

Angaben zur verbindlichen Logogröße

Formate h/q*	Logobreite
A1	180 mm
A2	110 mm
A3	90 mm
A4	55 mm
A5	45 mm
A6	30 mm
DIN lang	35 mm

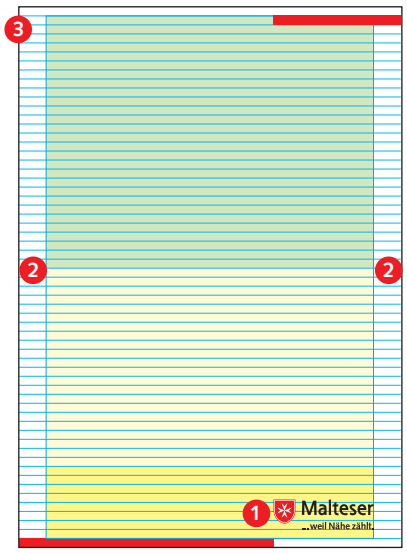
* Bei Sonderformaten gelten die Angaben des nächstliegenden DIN-Formats.

Die Positionierung des Logos

Von rechts: im Satzspiegel
Von unten: drei Einheiten (Grundlinienraster) zur Grundlinie des Logo-Schriftzuges bzw. zwei Einheiten zur Grundlinie des Claims.
Wichtig! Durch diese Regelung ist die M²-Abstandsregel in jedem Fall gewährleistet.

Der Aufbau:

1. Das Malteser Logo
2. Der Satzspiegel
3. Das Grundlinienraster



Die Schriftgrößen

Sowohl die Malteser Syntax als auch die Malteser Garamond Schriften werden im Schriftschnitt »normal« eingesetzt. Der Schriftschnitt »kursiv« kommt nur bei der Malteser Garamond zum Einsatz, wenn im Fließtext etwas gesondert hervorgehoben werden soll.

Formate h/q	Überschrift	Anleser	Zwischenüberschrift; Fließtext	Kennung/ Absendergesellschaft	Bildunterschrift
A1	M. Syntax 88/96 pt	M. Syntax 48/56 pt	M. Syntax; M. Garamond 32 pt/Grundlinienraster	M. Syntax 30/34 pt	M. Syntax 20/26 pt
A2	M. Syntax 66/70 pt	M. Syntax 30/36 pt	M. Syntax; M. Garamond 22 pt/Grundlinienraster	M. Syntax 21/23 pt	M. Syntax 15/19pt
A3	M. Syntax 44/48 pt	M. Syntax 24/28 pt	M. Syntax; M. Garamond 16 pt/Grundlinienraster	M. Syntax 15/17 pt	M. Syntax 11/13 pt
A4	M. Syntax 33/35 pt	M. Syntax 15/18 pt	M. Syntax; M. Garamond 11 pt/Grundlinienraster	M. Syntax 10/11,5 pt	M. Syntax 8/10 pt
A5	M. Syntax 22/24 pt	M. Syntax 12/14 pt	M. Syntax; M. Garamond 10 pt/Grundlinienraster	M. Syntax 8/9 pt	M. Syntax 7,5/9,5 pt
A6	M. Syntax 16,5/18,5 pt	M. Syntax 10,5/12,5 pt	M. Syntax; M. Garamond 9 pt/Grundlinienraster	M. Syntax 6/6,5 pt	M. Syntax 6,5/8,5 pt
DIN lang	M. Syntax 20/22 pt	M. Syntax 12/14 pt	M. Syntax; M. Garamond 10 pt/Grundlinienraster	M. Syntax 8/9 pt	M. Syntax 7,5/9,5 pt
DIN lang Seniorenversion	M. Syntax 22/24 pt	M. Syntax 13/15 pt	M. Syntax; M. Garamond 12/14,4 pt	M. Syntax 9/10 pt	M. Syntax 8,5/10,5 pt

Der Aufbau:

1. Die Kennung/Absendergesellschaft
2. Die Überschrift
3. Der Anleser
4. Die Zwischenüberschrift
5. Der Fließtext

Die Gestaltungselemente Malteser Balken und Malteser Bühne – Titelseiten

Gestaltungselement Malteser Balken

Der Malteser Balken ist stets 1 Einheit des formatabhängigen Grundlinienrasters hoch. Seine Platzierung ist wie folgt festgelegt:

Unten links = Seitenanfang bis linke Kante Malteser Wappen
Oben rechts = Weiterführung des unteren Balkens bis Seitenende (= Kennung/Absendergesellschaft)

Gestaltungselement Malteser Bühne

Die Bühne erstreckt sich stets über die ganze Breite einer Seite. Die Höhe der Malteser Bühne beträgt mindestens 8 Einheiten im Grundlinienraster, maximal 30 – das entspricht etwa einer halben Seite.

Der Aufbau:

1. Das Malteser Logo
2. Der Malteser Balken
3. Die Malteser Bühne
4. Das Raster

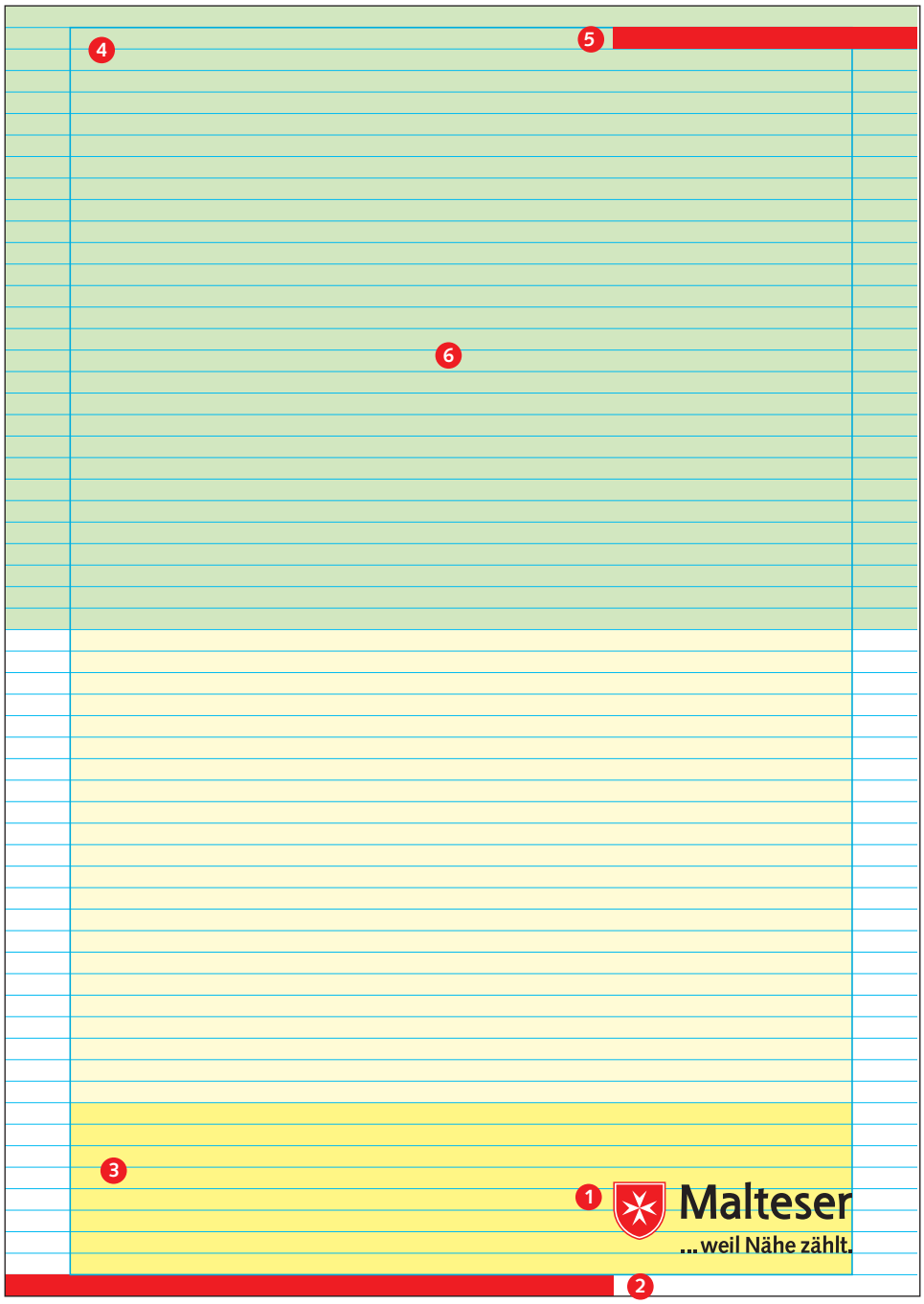
6 | Anwendungen

Das Gestaltungsraster – Plakat DIN A1 hoch

Beispiel für eine Plakatgestaltung DIN A1 hoch, Abbildung in 21%.
Die gelben Flächen markieren die Mindestgröße bzw. die maximale Größe der Bühne.

Der Aufbau:

1. Das Malteser Logo
2. Der Malteser Balken
3. Die Malteser Bühne
4. Das Raster
5. Die Kennung/Absendergesellschaft
6. Das Bild (im Anschnitt)

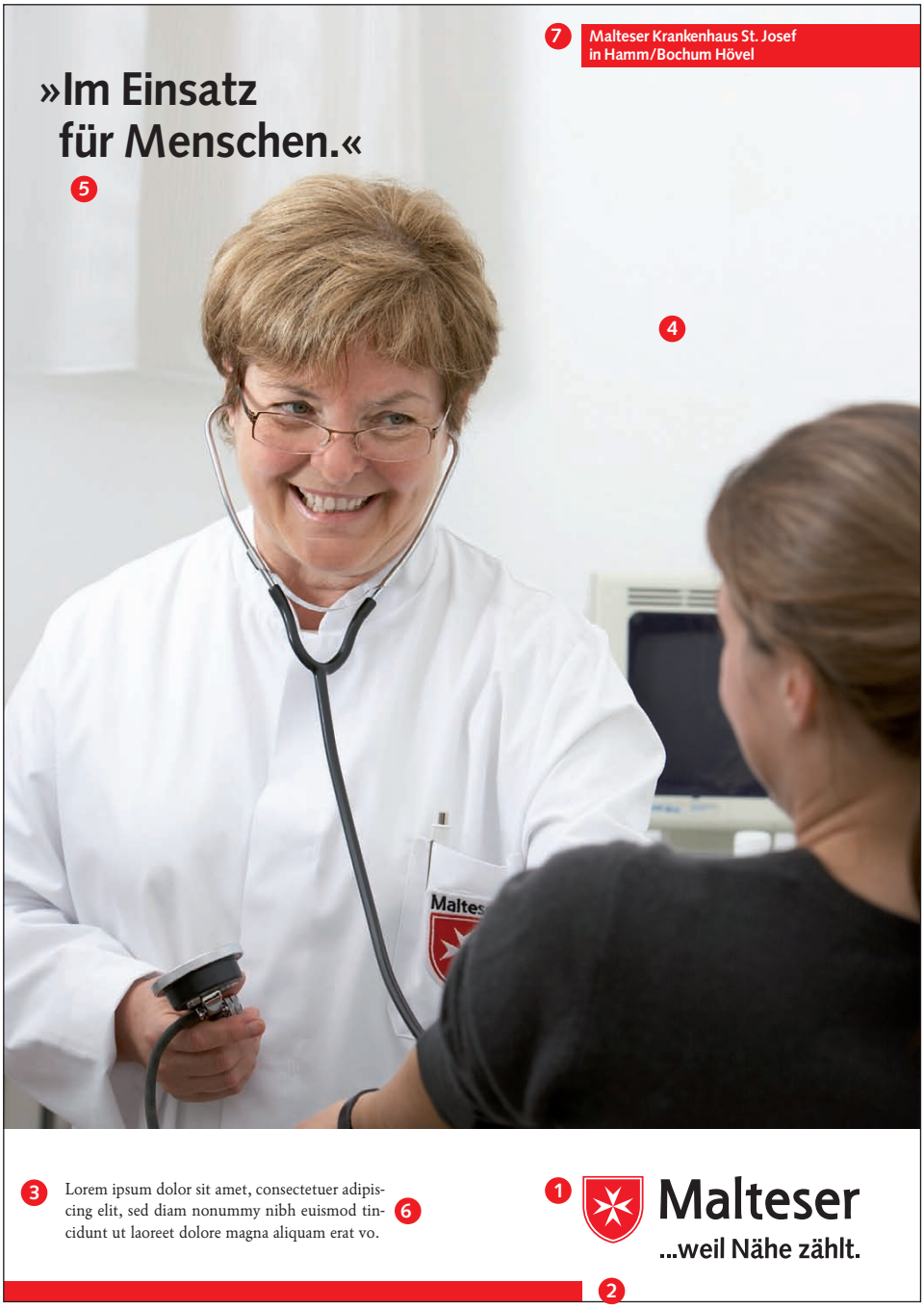


Gestaltungsraster und Größen s. S. 33 ff.

Beispiel – Plakat DIN A1 hoch

Der Aufbau:

1. Das Malteser Logo
2. Der Malteser Balken
3. Die Malteser Bühne
4. Das Bild
5. Die Überschrift (88 pt)
6. Der Fließtext (32 pt)
7. Die Kennung/Absendergesellschaft (30 pt)

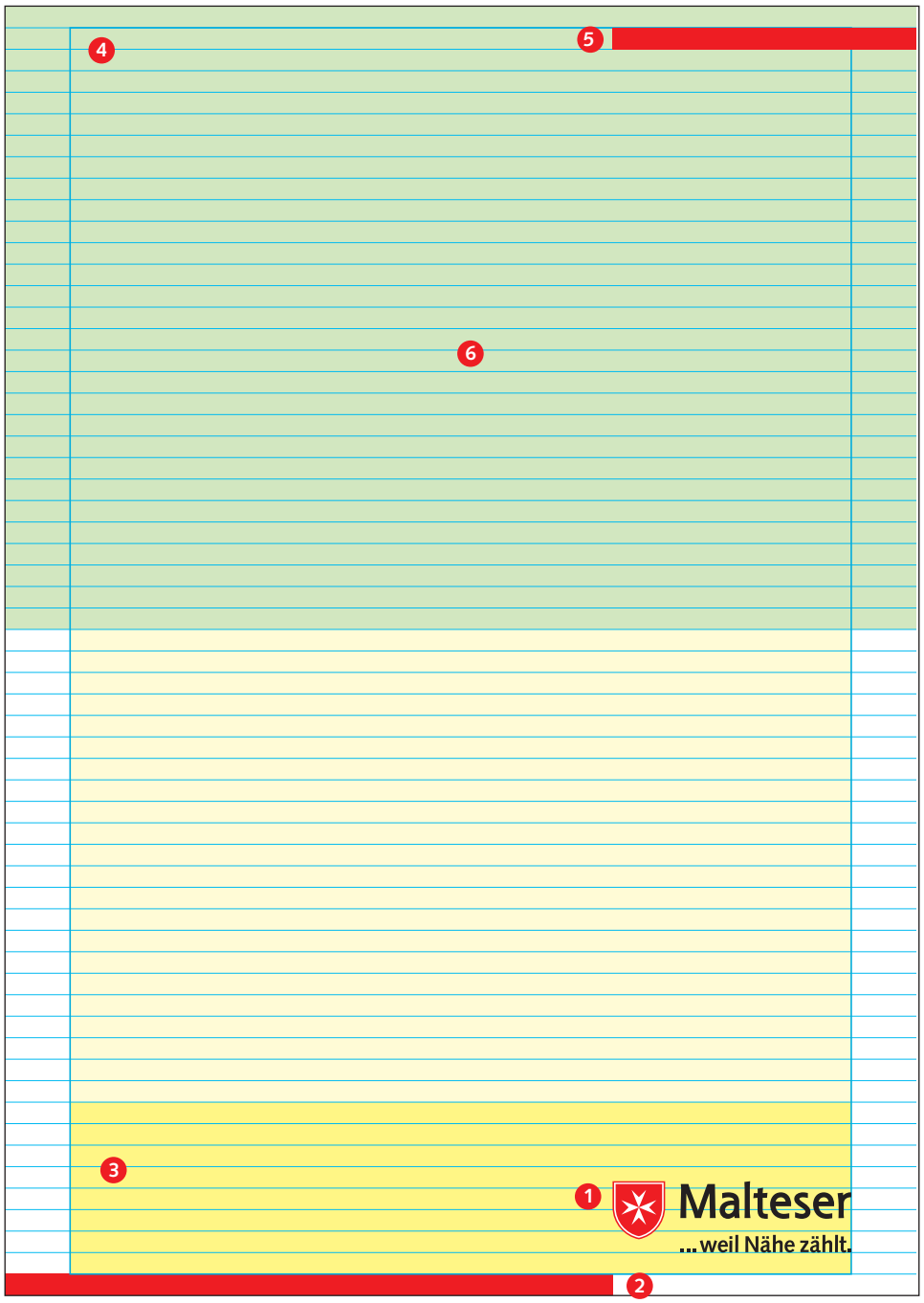


Das Gestaltungsraster – Titelseite DIN A4 hoch

Beispiel für eine Titelseitengestaltung DIN A4 hoch, Abbildung in 60%.
Die gelben Flächen markieren die Mindestgröße bzw. die maximale Größe der Bühne.

Der Aufbau:

1. Das Malteser Logo
2. Der Malteser Balken
3. Die Malteser Bühne
4. Das Raster
5. Die Kennung/Absendergesellschaft
6. Das Bild (im Anschnitt)



Gestaltungsraster und Größen s. S. 33 ff.

Beispiel – Titelseite DIN A4 hoch

Der Aufbau:

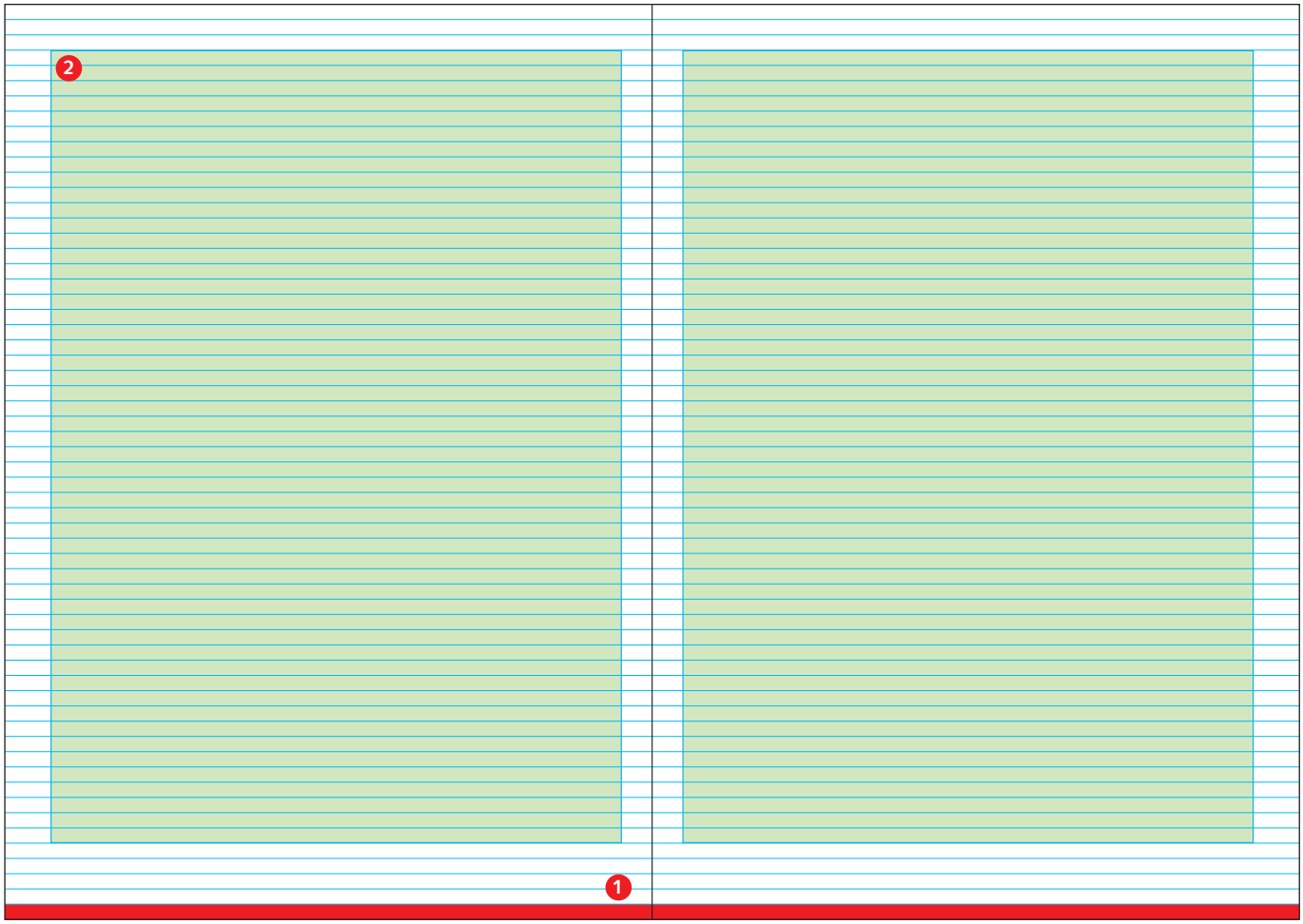
1. Das Malteser Logo
2. Der Malteser Balken
3. Die Malteser Bühne
4. Das Bild
5. Die Überschrift (33 pt)
6. Die Kennung/Absendergesellschaft (10 pt)

Das Gestaltungsraster – Innenseiten DIN A4 hoch

Beispiel für eine Innenseitengestaltung DIN A4 hoch, Abbildung in 42%.

Der Aufbau:

1. Der Malteser Balken
2. Das Raster



Gestaltungsraster und Größen s. S. 33 ff.

Beispiel – Innenseiten DIN A4 hoch

Der Aufbau:

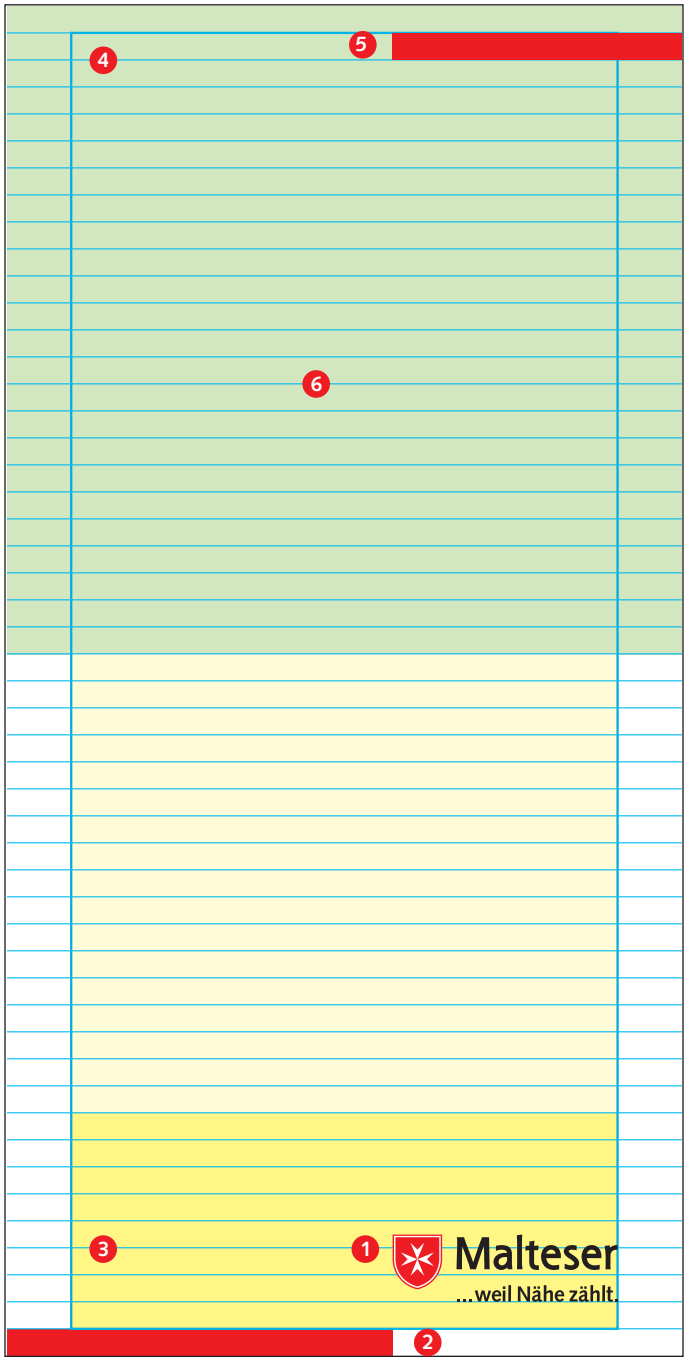
1. Der Malteser Balken
2. Das Bild
3. Die Überschrift (33 pt)
4. Der Anleser (15 pt)
5. Die Zwischenüberschrift (11 pt)
6. Der Fließtext (11 pt)
7. Der Kasten
8. Das Kapitel (10 pt)
9. Die Seitenzahl (10 pt)
10. Die Bildunterschrift (8 pt)

Das Gestaltungsraster – Titelseite DIN lang hoch

Beispiel für eine Titelseitengestaltung DIN lang hoch, Abbildung in 85%.
Die gelben Flächen markieren die Mindestgröße bzw. die maximale Größe der Bühne.

Der Aufbau:

1. Das Malteser Logo
2. Der Malteser Balken
3. Die Malteser Bühne
4. Das Raster
5. Die Kennung/Absendergesellschaft
6. Das Bild (im Anschnitt)



Gestaltungsraster und Größen s. S. 33 ff.

Beispiel – Titelseite DIN lang hoch

Der Aufbau:

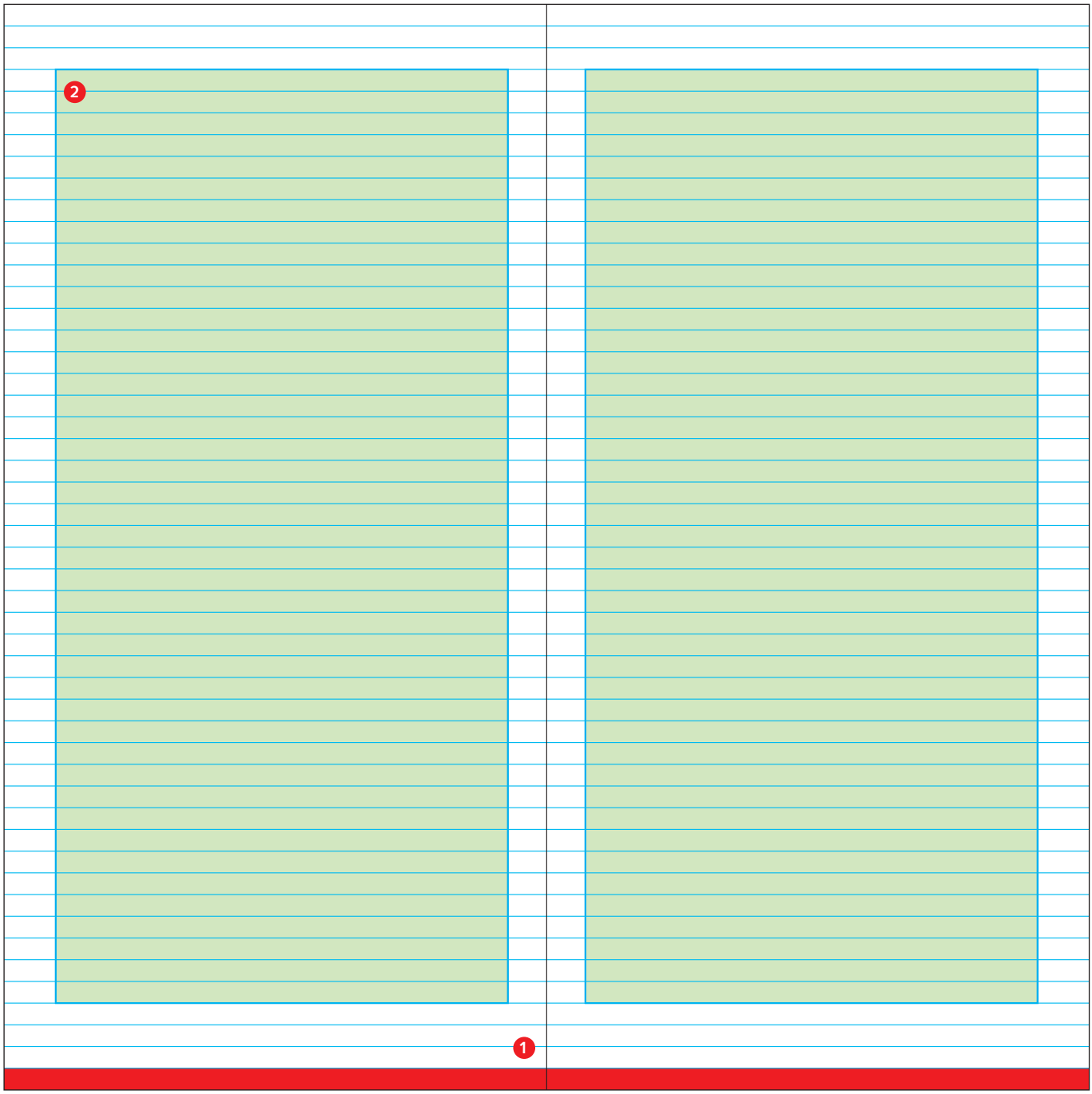
1. Das Malteser Logo
2. Der Malteser Balken
3. Die Malteser Bühne
4. Das Bild
5. Die Überschrift (20 pt)
6. Die Kennung/Absendergesellschaft (6,5 pt)

Das Gestaltungsraster – Innenseiten DIN lang hoch

Beispiel für eine Innenseitengestaltung DIN lang hoch, Abbildung in 100%.

Der Aufbau:

1. Der Malteser Balken
2. Das Raster



Gestaltungsraster und Größen s. S. 33 ff.

Beispiel – Innenseiten DIN lang hoch

Der Aufbau:

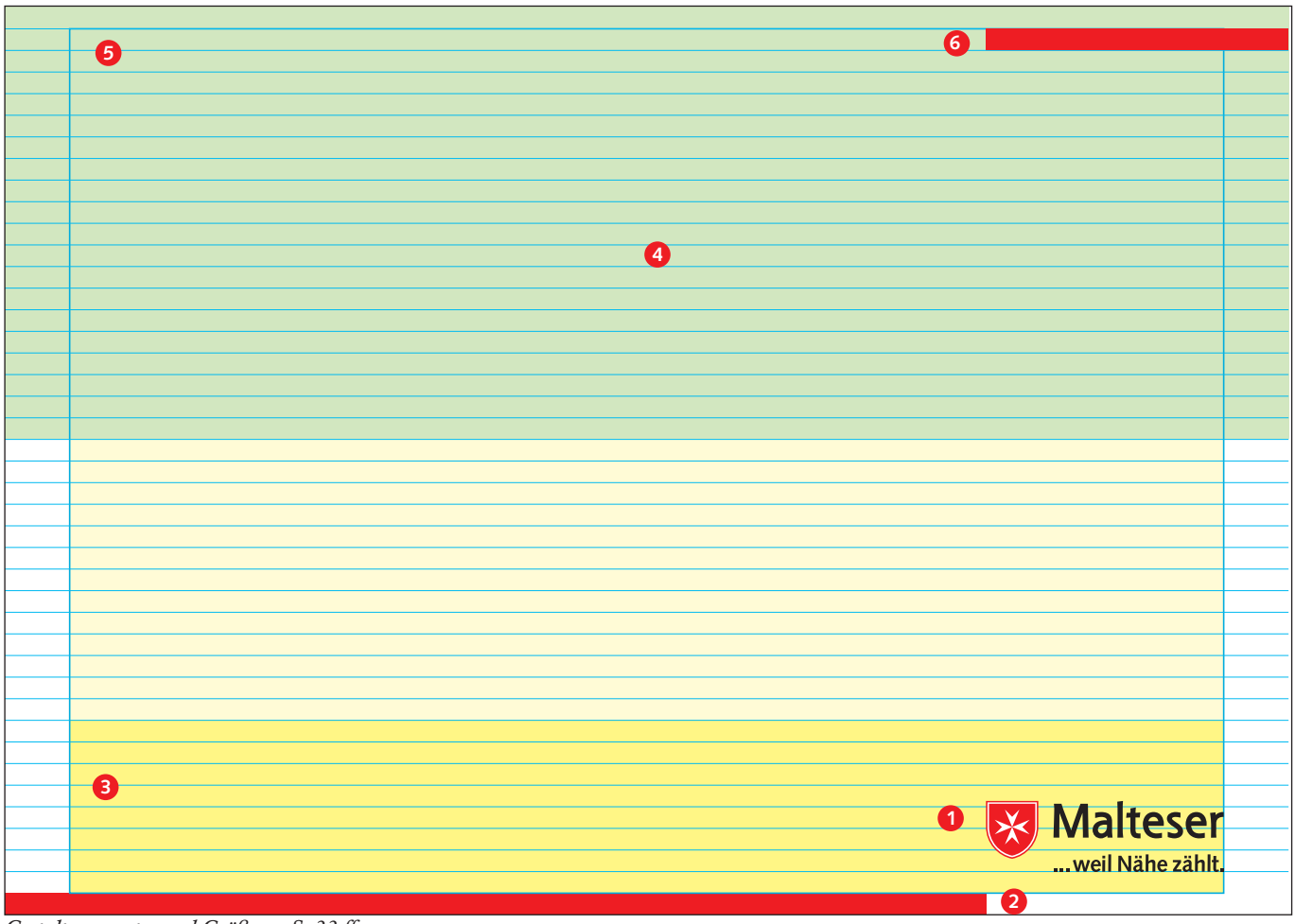
1. Der Malteser Balken
2. Das Bild
3. Die Überschrift (20 pt)
4. Der Anleser (11,5 pt)
5. Die Zwischenüberschrift (9 pt)
6. Der Fließtext (8 pt)
7. Der Kasten
8. Das Kapitel (8 pt)
9. Die Seitenzahl (8 pt)
10. Die Bildunterschrift (6,5 pt)

Das Gestaltungsraster – Plakat DIN A1 quer

Beispiel für ein Plakatgestaltungsraster DIN A1 quer, Abbildung in 21%.
Die gelben Flächen markieren die Mindestgröße bzw. die maximale Größe der Bühne.

Der Aufbau:

1. Das Malteser Logo
2. Der Malteser Balken
3. Die Malteser Bühne
4. Das Bild (im Anschnitt)
5. Das Raster
6. Die Kennung/Absendergesellschaft



Gestaltungsraster und Größen s. S. 33 ff.

Beispiel – Plakat DIN A1 quer

Der Aufbau:

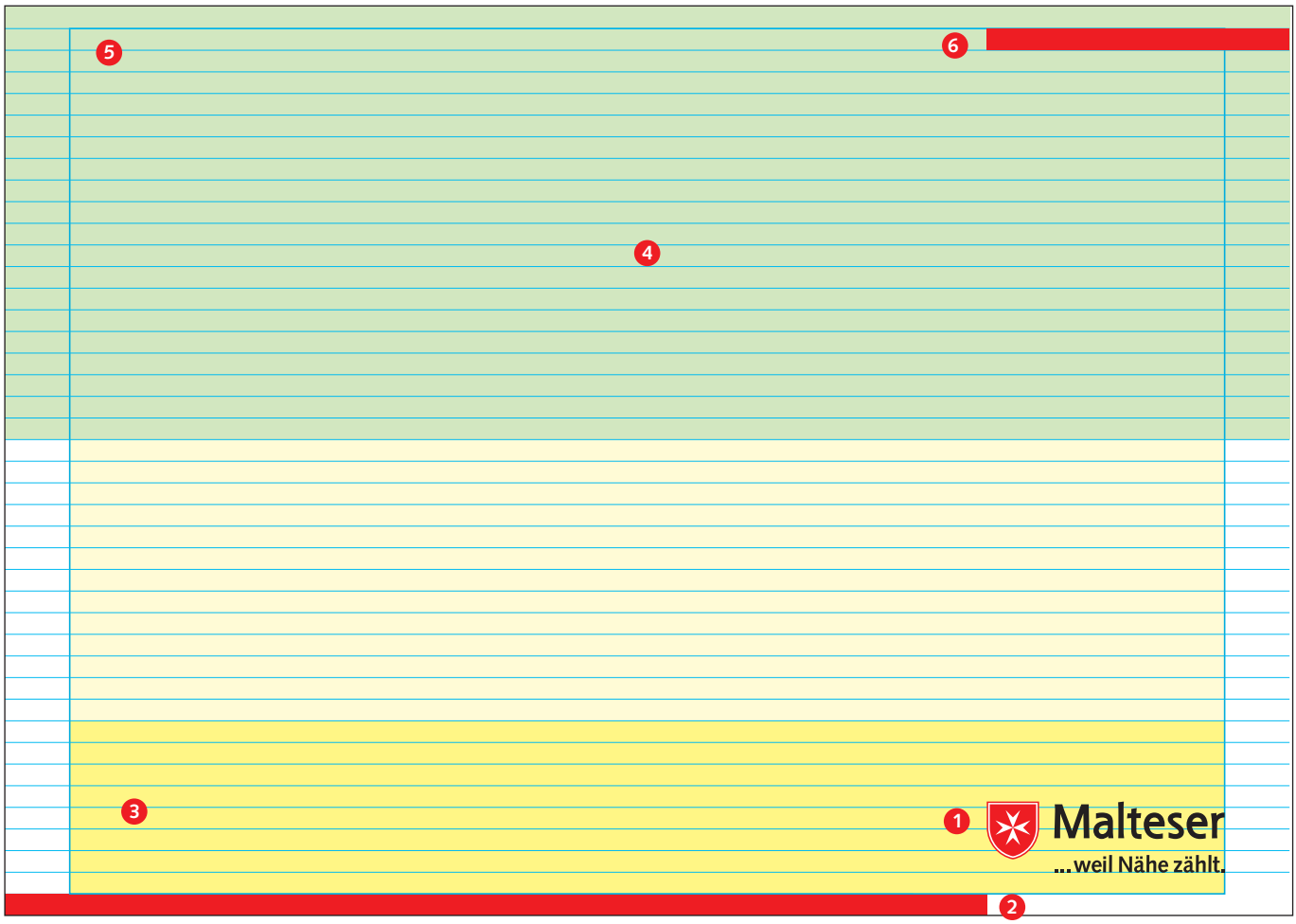
1. Das Malteser Logo
2. Der Malteser Balken
3. Die Malteser Bühne
4. Das Bild
5. Die Überschrift (88 pt)
6. Die Kennung/Absendergesellschaft (30 pt)

Das Gestaltungsraster – Titelseite DIN A4 quer

Beispiel für ein Titelseitengestaltungsraster DIN A4 quer, Abbildung in 60%.
Die gelben Flächen markieren die Mindestgröße bzw. die maximale Größe der Bühne.

Der Aufbau:

1. Das Malteser Logo
2. Der Malteser Balken
3. Die Malteser Bühne
4. Das Bild (im Anschnitt)
5. Das Raster
6. Die Kennung/Absendergesellschaft



Gestaltungsraster und Größen s. S. 33 ff.

Beispiel – Titelseite DIN A4 quer

Der Aufbau:

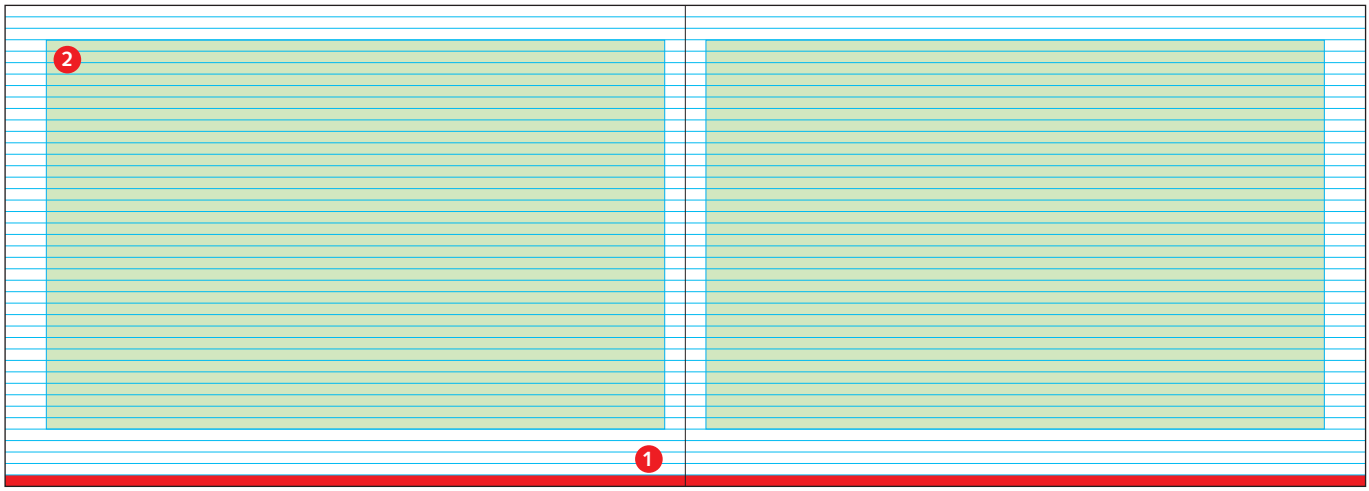
1. Das Malteser Logo
2. Der Malteser Balken
3. Die Malteser Bühne
4. Das Bild
5. Die Überschrift (33 pt)
6. Die Kennung/Absendergesellschaft (10 pt)

Das Gestaltungsraster – Innenseiten DIN A4 quer

Beispiel für eine Innenseitengestaltung DIN A4 quer, Abbildung in 30%.

Der Aufbau:

1. Der Malteser Balken
2. Das Raster



Gestaltungsraster und Größen s. S. 33 ff.

Beispiel – Innenseiten DIN A4 quer

Der Aufbau:

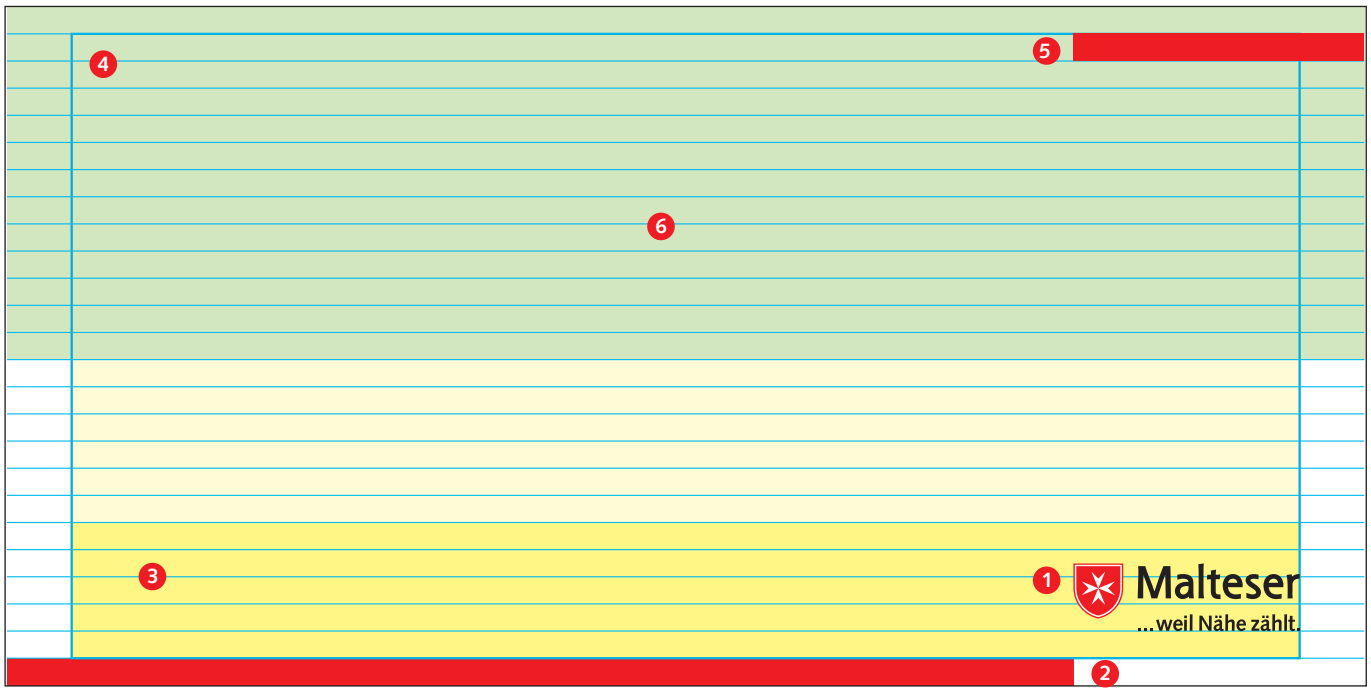
1. Der Malteser Balken
2. Das Bild
3. Die Überschrift (33 pt)
4. Der Anleser (15 pt)
5. Die Zwischenüberschrift (11 pt)
6. Der Fließtext (11 pt)
7. Der Kasten
8. Das Kapitel (10 pt)
9. Die Seitenzahl (10 pt)
10. Die Bildunterschrift (8 pt)

Das Gestaltungsraster – Titelseite DIN lang quer

Beispiel für eine Titelseitengestaltung DIN lang quer, Abbildung in 85%.
Die gelben Flächen markieren die Mindestgröße bzw. die maximale Größe der Bühne.

Der Aufbau:

1. Das Malteser Logo
2. Der Malteser Balken
3. Die Malteser Bühne
4. Das Raster
5. Die Kennung/Absendergesellschaft
6. Das Bild (im Anschnitt)



Gestaltungsraster und Größen s. S. 33 ff.

Beispiel – Titelseite DIN lang quer

Der Aufbau:

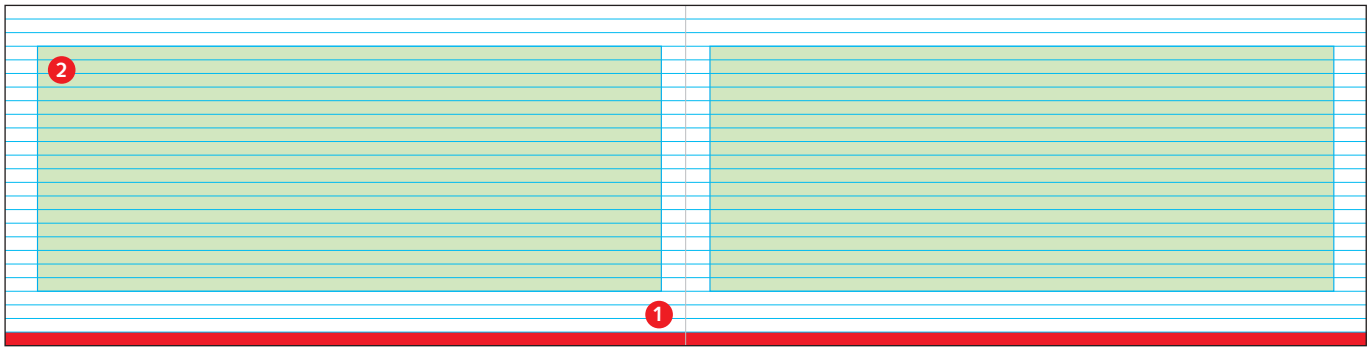
1. Das Malteser Logo
2. Der Malteser Balken
3. Das Bild
4. Die Überschrift (20 pt)
5. Die Kennung/Absendergesellschaft (8 pt)

Das Gestaltungsraster – Innenseiten DIN lang quer

Beispiel für eine Innenseitengestaltung DIN lang quer, Abbildung in 42%.

Der Aufbau:

1. Der Malteser Balken
2. Das Raster



Gestaltungsraster und Größen s. S. 33 ff.

Beispiel – Innenseiten DIN lang quer

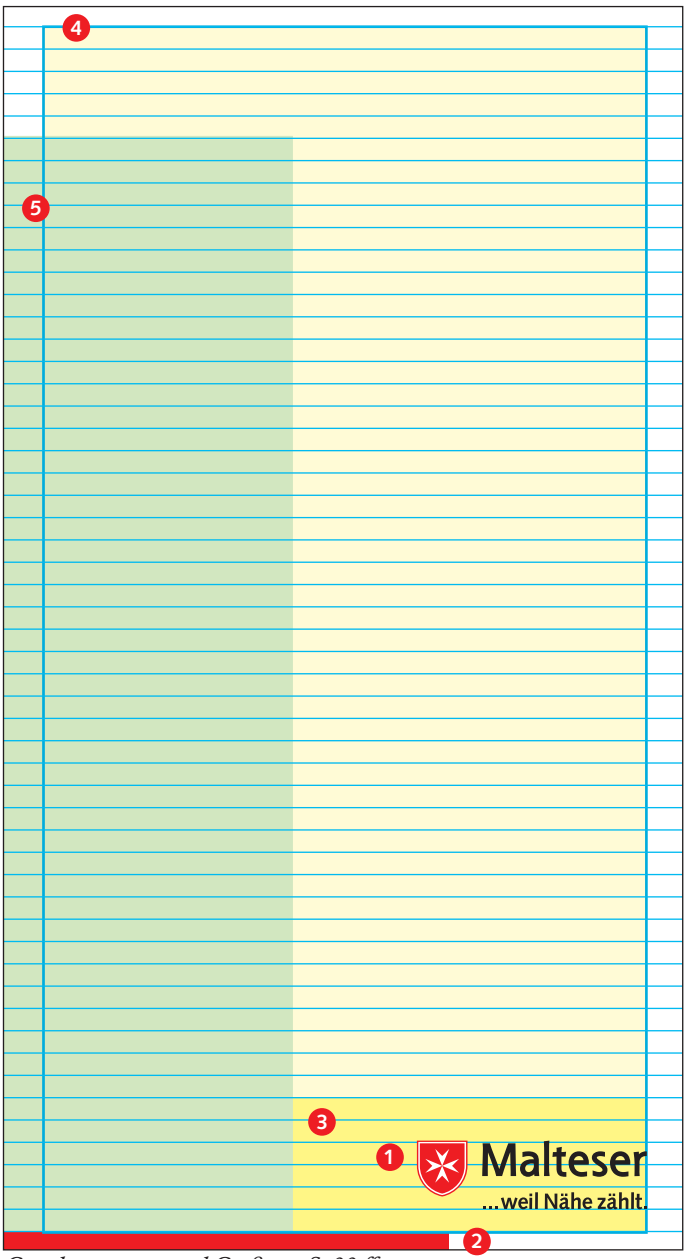
Der Aufbau:

1. Der Malteser Balken
2. Das Bild
3. Die Überschrift (20 pt)
4. Der Anleser (11,5 pt)
5. Die Zwischenüberschrift (9 pt)
6. Der Fließtext (9 pt)
7. Der Kasten
8. Das Kapitel (9 pt)
9. Die Seitenzahl (9 pt)
10. Die Bildunterschrift (6,5 pt)

Das Gestaltungsraster – Stellenanzeige 90 mm x 165 mm

Der Aufbau:

1. Das Malteser Logo
2. Der Malteser Balken
3. Die Malteser Bühne
4. Das Raster
5. Die Bilder (im Anschnitt)



Gestaltungsraster und Größen s. S. 33 ff.

Beispiel – Stellenanzeige 90 mm x 165 mm

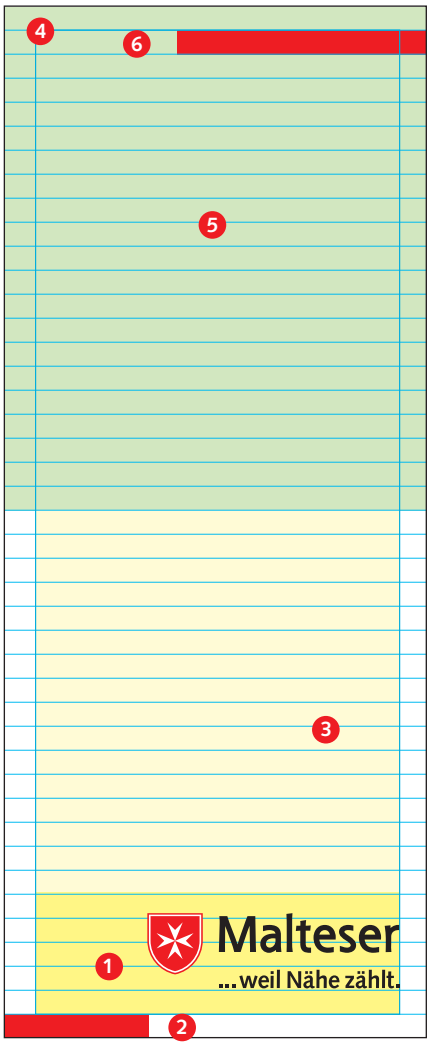
Der Aufbau:

1. Das Malteser Logo
2. Der Malteser Balken
3. Die Bildleiste
4. Der Einleitungstext (8 pt)
5. Die Jobbezeichnung (18 pt)
6. Der Fließtext (7 pt)
7. Die Internetadresse (7 pt)

Das Gestaltungsraster – Füllanzeige hoch

Der Aufbau:

1. Das Malteser Logo
2. Der Malteser Balken
3. Das Malteser Bühne
4. Das Raster
5. Das Bild (im Anschnitt)
6. Die Kennung/Absendergesellschaft

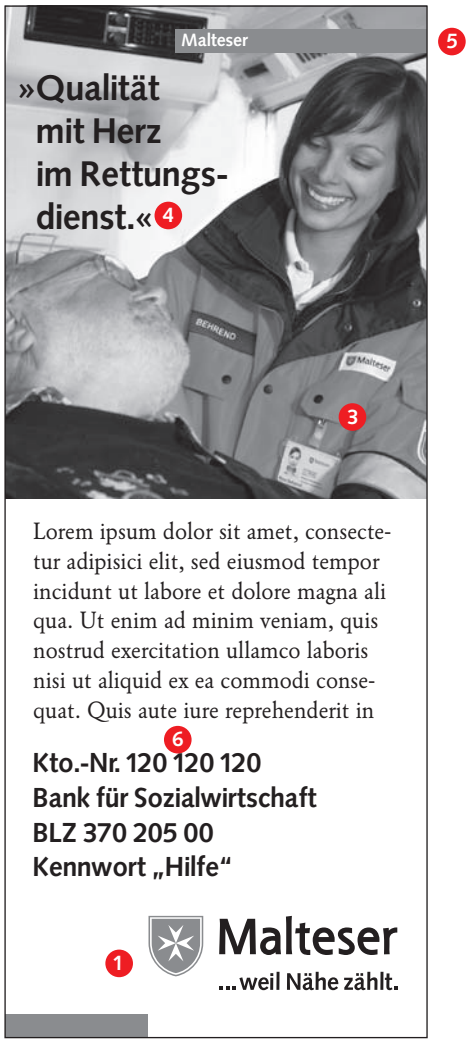


Gestaltungsraster und Größen s. S. 33 ff.

Beispiel – Füllanzeige hoch

Der Aufbau:

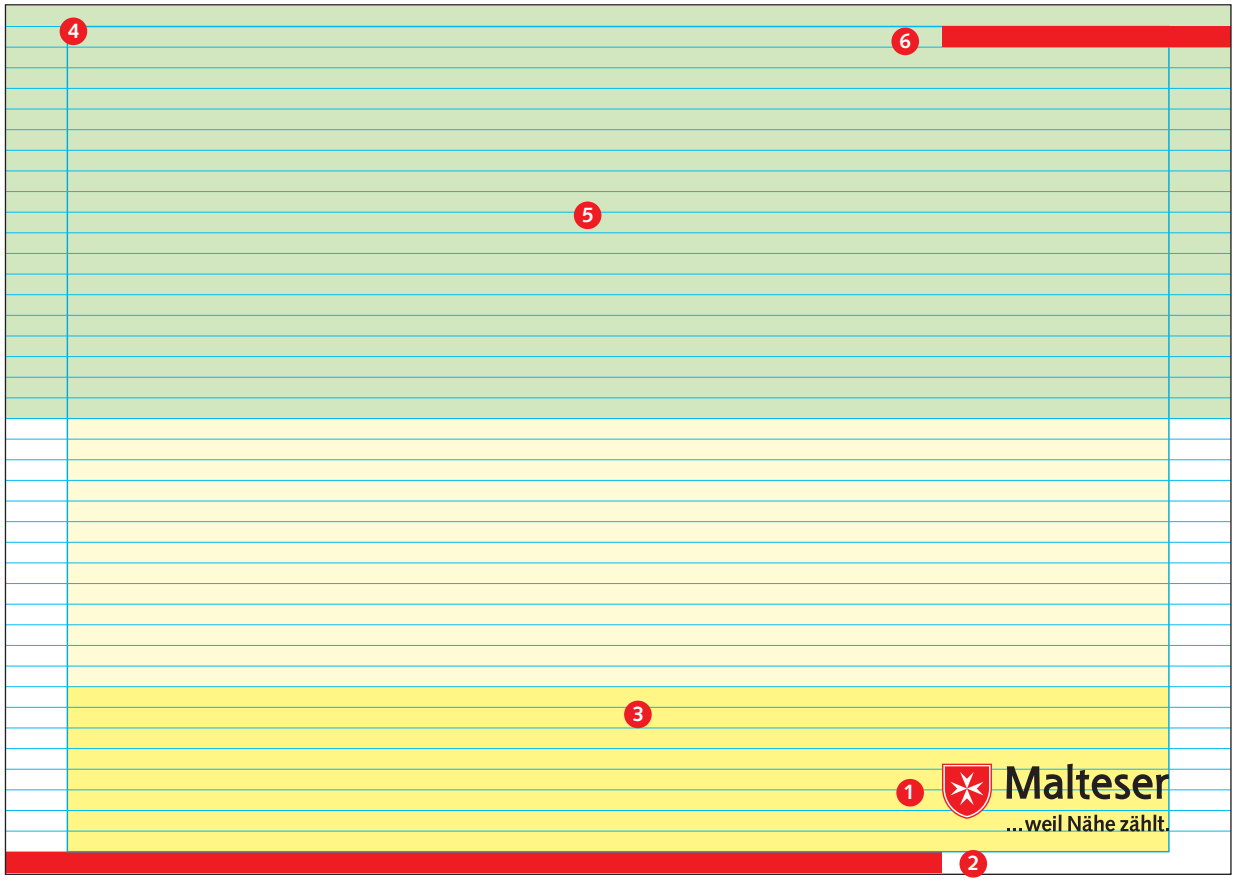
1. Das Malteser Logo
2. Der Malteser Balken
3. Das Bild
4. Die Überschrift (11 pt)
5. Die Kennung/Absendergesellschaft (5,5 pt)
6. Der Fließtext (7 pt/8,5 pt)



Das Gestaltungsraster – Füllanzeige A6 quer

Der Aufbau:

1. Das Malteser Logo
2. Der Malteser Balken
3. Das Malteser Bühne
4. Das Raster
5. Das Bild (im Anschnitt)
6. Die Kennung/Absendergesellschaft



Gestaltungsraster und Größen s. S. 33 ff.

Beispiel – Füllanzeige A6 quer

Der Aufbau:

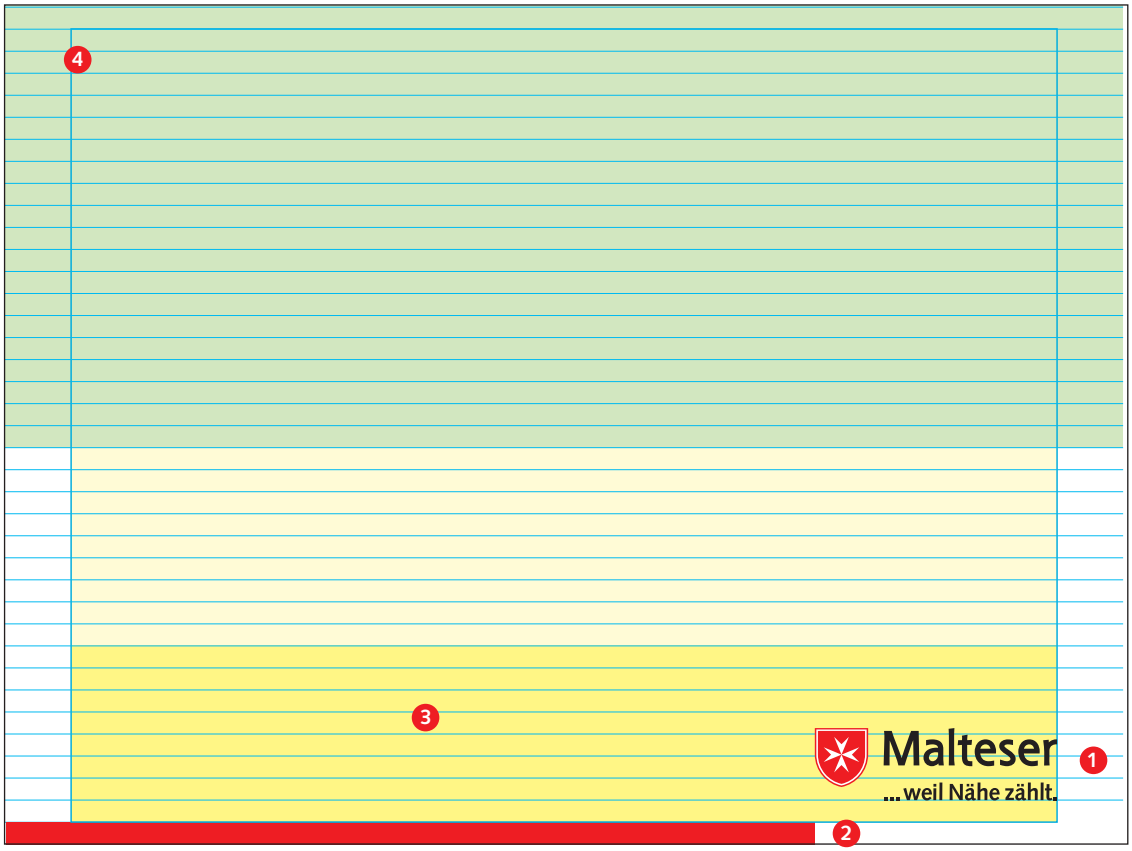
1. Das Malteser Logo
2. Der Malteser Balken
3. Das Bild
4. Die Überschrift (16,5 pt)
5. Die Kennung/Absendergesellschaft (6 pt)
6. Der Fließtext (9 pt)

Das Gestaltungsraster – Titel Power Point Präsentation

Beispiel für eine Titelseitengestaltung für Power Point Präsentationen, Abbildung in 58%.
Die gelben Flächen markieren die Mindestgröße bzw. die maximale Größe der Bühne.

Der Aufbau:

1. Das Malteser Logo
2. Der Malteser Balken
3. Die Malteser Bühne
4. Das Raster

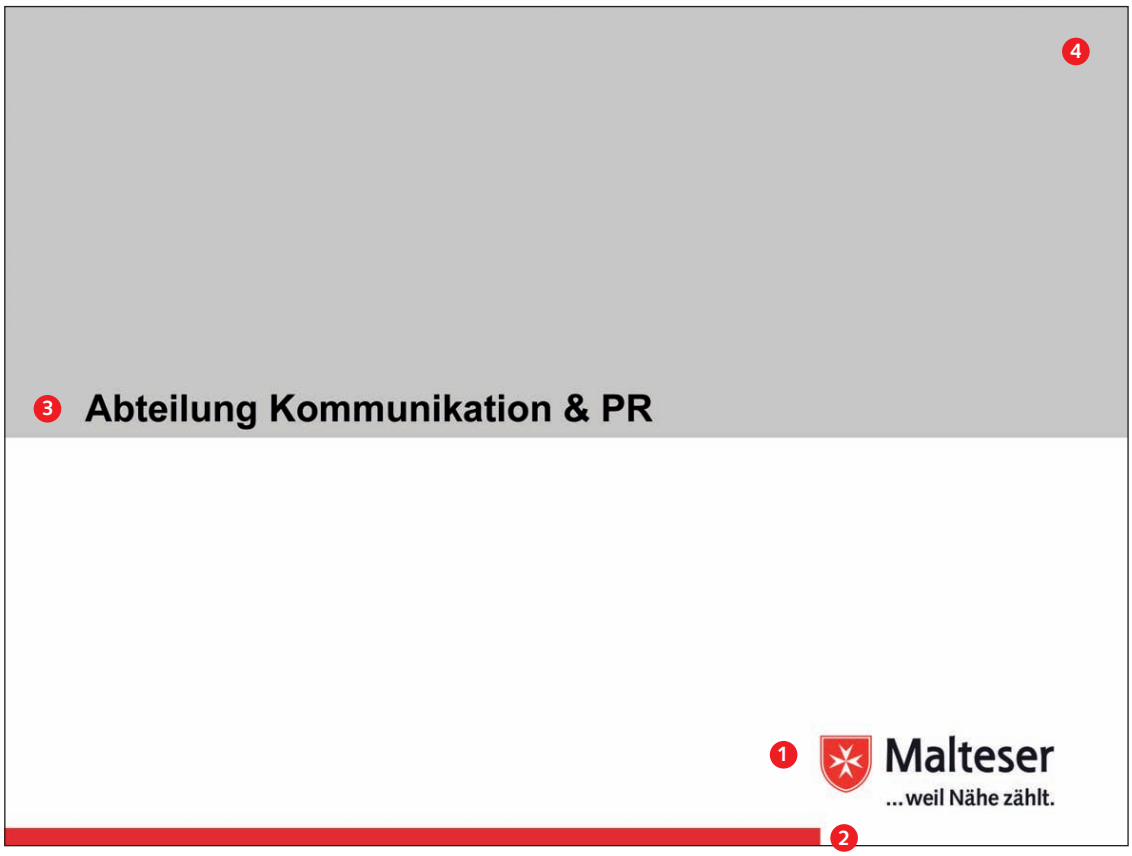


Gestaltungsraster und Größen s. S. 33 ff.

Beispiel – Titel Power Point Präsentation

Der Aufbau:

1. Das Malteser Logo
2. Der Malteser Balken
3. Die Überschrift
4. Die Hintergrundfläche (nur beim Titel, wenn kein passendes Bild vorhanden)

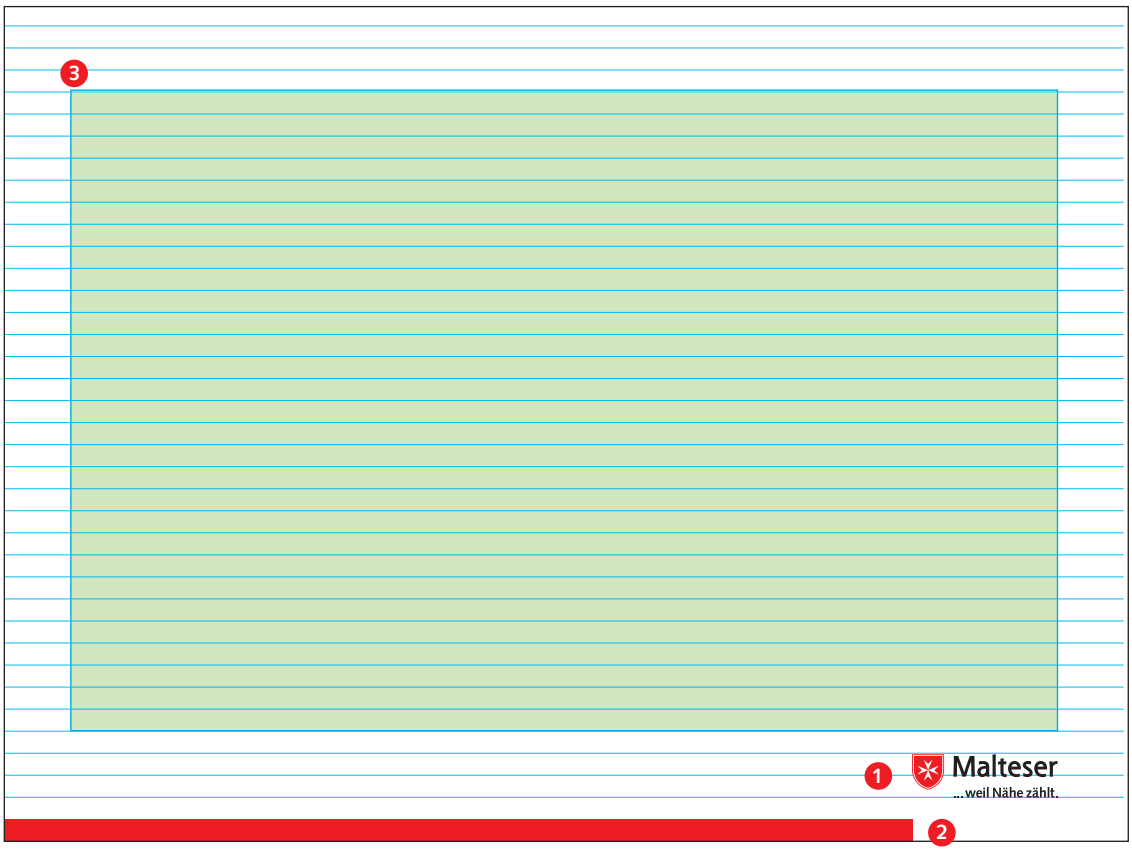


Das Gestaltungsraster – Innenseiten Power Point Präsentation

Beispiel für eine Titelseitengestaltung für Power Point Präsentationen, Abbildung in 58%.

Der Aufbau:

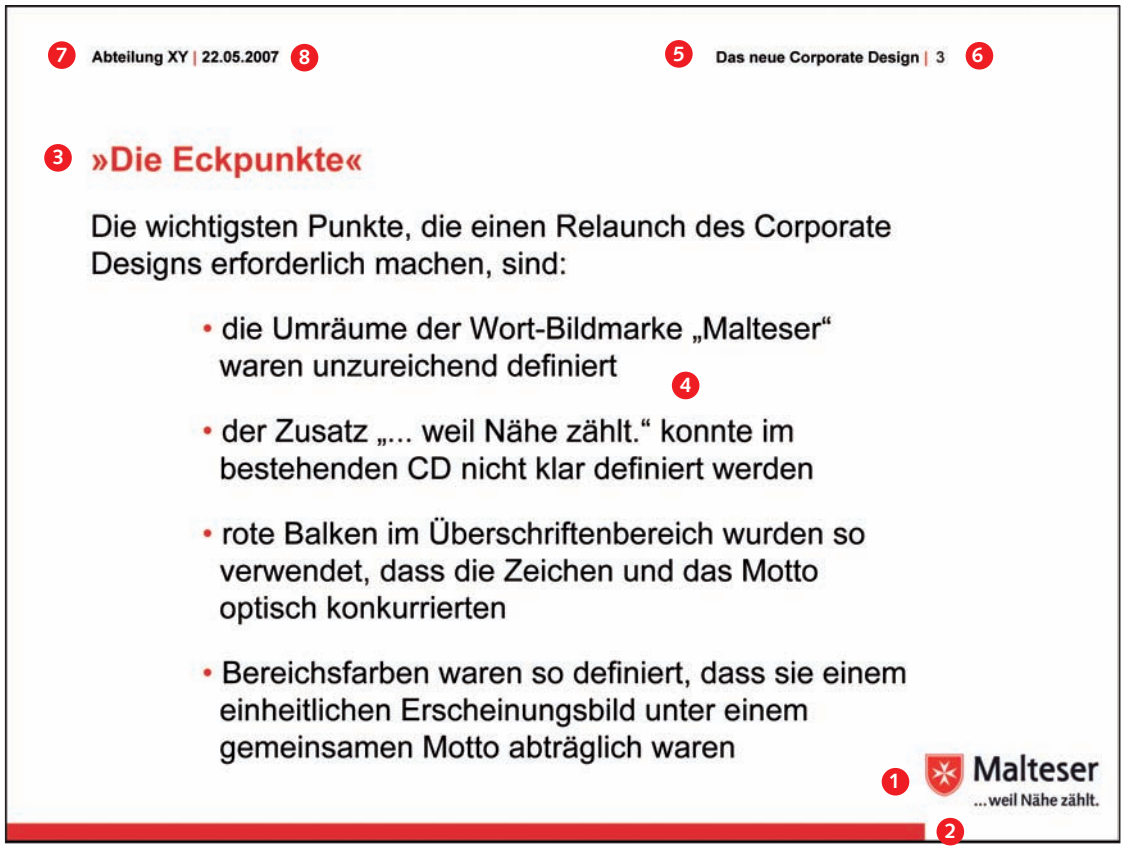
1. Das Malteser Logo
2. Der Malteser Balken
3. Das Raster



Beispiel – Innenseiten Power Point Präsentation

Der Aufbau:

1. Das Malteser Logo
2. Der Malteser Balken
3. Die Überschrift (22 pt)
4. Der Fließtext (20 pt)
5. Das Kapitel (10 pt)
6. Die Seitenzahl (10 pt)
7. Die Abteilung (10 pt)
8. Das Datum (10 pt)



Beispiel – Innenseiten Power Point Präsentation mit Bildelementen

Der Aufbau:

1. Das Malteser Logo
2. Der Malteser Balken
3. Die Überschrift (22 pt)
4. Der Fließtext (20 pt)
5. Das Kapitel (10 pt)
6. Die Seitenzahl (10 pt)
7. Das Bild
8. Die Abteilung (10 pt)
9. Das Datum (10 pt)

Der Absenderblock

Der Aufbau:

1. Das Malteser Logo in Farbe
2. Der Malteser Balken
3. Der Rechtsträger (11 pt)
4. Die Organisationsebene (11 pt)
5. Die Adresszeile (11 pt)

7 | Anhang

Impressum

Deutsche Malteser gemeinnützige GmbH
Kalker Hauptstraße 22-24
51103 Köln

Ihre Ansprechpartner:

Für Malteser Hilfsdienst/Malteser Werke:
Jörg Röhrig (Leiter Grafikzentrum, MHD)
Telefon: 0221/98 22-126
malteser.grafik@t-online.de

Für MTG Malteser Trägergesellschaft:
Annerose Sandner (Unternehmenskommunikation MTG gGmbH)
Telefon: 0221/98 22-522
annerose.sandner@malteser.de

Vertretungsberechtigter Geschäftsführer:
Joh. Frhr. Heereman

Registergericht: Amtsgericht Köln
Registernummer: HRB 31597

Inhaltlich Verantwortlicher gemäß § 55 Abs. 2 RStV:
Joh. Frhr. Heereman